

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ  
ПРОФСОЮЗ  
ОБРАЗОВАНИЯ



АЛТАЙСКАЯ КРАЕВАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО  
ПРОФСОЮЗА  
ОБРАЗОВАНИЯ

серия  
«Организатору учёбы  
профсоюзного актива»

выпуск № 3

# Сильная первичка - сильный Профсоюз!

2016



Уважаемые коллеги!

Предлагаем одно из занятий школы или семинара председателей первичных профорганизаций, школы профактива провести на основе методических рекомендаций, подготовленных с участием членов постоянной комиссии Центрального Совета Профсоюза, по организации приёма работников образования и студентов в Профсоюз и созданию мотивационной среды в образовательной организации. Обращаем ваше внимание:

1. Последовательность действий профсоюзного комитета и председателя профорганизации (пункты 1-17) необходимо адаптировать к конкретной первичке с учётом численности работающих и членов Профсоюза;

2. В первичке небольшой сельской школы или детского сада вместо «Недели первичной профорганизации» можно провести «День первичной профорганизации».

*С.Б. Иванищева,  
заместитель председателя  
Алтайской краевой организации  
Общероссийского Профсоюза образования*

# **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

## **по организации приёма работников образования и обучающихся в Профсоюз и созданию мотивационной среды в образовательной организации**



Приступая к целевой работе по организации приёма в Профсоюз и разработке отдельного плана, программы или профсоюзного проекта по мотивации профсоюзного членства, следует осуществить комплекс организационных мероприятий.

### **Последовательность действий профсоюзного комитета и председателя организации Профсоюза**

1. Оценить текущее состояние профсоюзного членства в коллективе образовательной организации, динамику численности профсоюзной организации за последние 3 года.

2. Уточнить количество работников в коллективе, не охваченных профсоюзным членством, по каждой категории (в вузе - по каждому подразделению, факультету, курсу или студенческой группе).

3. Определить перспективу в работе по увеличению численности профсоюзной организации (через месяц, полугодие, год) и доведению охвата профсоюзного членства, например, до 80%.

4. Провести заседание профсоюзного комитета, на котором определить перспективу в работе по увеличению численности профсоюзной организации, обосновать важность решения данной задачи для коллектива и профсоюзной организации (важность сохранения права профсоюзной организации на представительство при заключении коллективного договора, для чего численность должна быть не менее 50%).

5. Определить и сформулировать основную проблему, которую следует решить профкому при реализации плана по мотивации профсоюзного членства (например, уделить особое внимание адресной помощи в решении личных проблем работников - в этом поможет социальный паспорт).

6. Определить общие направления работы профкома по созданию мотивационной среды в образовательной организации, уточнить перечень конкретных мер на тот или иной период с учётом интересов работников (исходя из общих профессиональных проблем, возраста и т.д.) или студентов (основываясь на их общих интересах).

7. Выделить те направления деятельности коллектива образовательной организации, в которых явно видна социальная роль профсоюзной организации или отдельных членов Профсоюза (например, объединяющая роль профсоюзной организации вокруг единой цели коллектива на данный период).

Уточнить основные направления деятельности трудового коллектива и участие в реализации каждого из них профсоюзной организации или профкома.

8. Проанализировать состояние соблюдения со стороны администрации индивидуальных трудовых прав работников образовательной организации (через проведение бесед, опросов, анкетирование и т.д.).

Например, регулярность поощрений, качество ведения трудовых книжек (своевременность записей), соблюдение порядка заключения, изменения и расторжения трудовых договоров, порядка аттестации, санитарное состояние служебных помещений, состояние условий труда и учёбы, подготовка документов для назначения трудовой или досрочной пенсии, порядок назначения компенсационных и стимулирующих выплат и т.д.).

9. Провести анализ соблюдения со стороны администрации коллективных трудовых прав работников.

Особо проанализировать выполнение мероприятий коллективного договора (соглашения с профсоюзной организацией студентов) и выявить зависимость результатов его выполнения от активности профкома и профсоюзного актива.

10. Уточнить состояние соблюдения со стороны администрации прав работников на социальную защиту.

11. Составить первоочередной список работников коллектива (как членов, так и не членов Профсоюза), по отношению к которым в той или иной мере можно считать, что допускаются некоторые нарушения их трудовых прав.

12. Провести серии индивидуальных встреч с работниками, у которых имеются проблемы в работе, и определиться с мерами профкома по оказанию помощи в их разрешении (в том числе с помощью администрации).

13. Составить перечень реальных проблем (вопросов), вытекающих из анализа соблюдения трудовых прав работников, для оглашения и обсуждения их с администрацией и при необходимости обсуждения результатов на заседании профсоюзного комитета.

14. При необходимости и, в зависимости от текущей ситуации, подготовить доклад-информацию и провести профсоюзное собрание с повесткой дня: «О повышении социальной роли профсоюзной ор-

ганизации в коллективе образовательной организации» или «О роли профсоюзной организации в повышении качества работы учреждения».

15. Регулярно информировать членов Профсоюза и каждого работника через средства профсоюзной коммуникации (объявления, профсоюзные уголки, информационные листки, сайт, и т.д.) о результатах участия профсоюзной организации в управлении образовательной организацией (применение профкомом права на мотивированное мнение, участие в переговорном процессе по заключению колдоговора, постановка тех или иных вопросов перед администрацией с целью предупреждения нарушения трудовых прав работников и т.д.).

16. Регулярно создавать информационный повод для показа позитивной работы профкома, профсоюзной организации и в целом Профсоюза по реализации защитной функции в коллективе образовательной организации (регулярно размещать Публичный (открытый) отчёт профкома за календарный год (можно чаще - информацию за четверть, полугодие) о своей деятельности на своём сайте (сайте местной организации) или профсоюзной страничке сайта учреждения).

### **Неделя первичной профсоюзной организации**



17. Ввести в коллективе образовательной организации систему, когда, например, каждая последняя неделя месяца объявляется как НЕДЕЛЯ первичной профсоюзной организации (утвердить на профкоме Типовой график Недели и разместить его в профсоюзном уголке, на сайте).

### **В графике Недели первичной профсоюзной организации можно отразить, например:**

#### 1. «Есть Профсоюз – есть коллективный договор!»

Ознакомление членов Профсоюза и всех работников с коллективным договором образовательной организации.

Время: вторник-четверг с 14.00 до 18.00

#### 2. «Сильная первичка – сильный Профсоюз!»

Приём заявлений о вступлении в Профсоюз и ознакомление чле-

нов Профсоюза, работников учреждения с планами и деятельностью профсоюзного комитета;

Время: понедельник-пятница с 12.00 до 14.00

3. «Ты нужен Профсоюзу – Профсоюз нужен тебе!»

Приём по личным вопросам председателем и членами профкома.

Время: среда с 10.00-16.00

4. «Грани сотрудничества»

Проведение «круглых столов», собраний; обсуждение совместной деятельности профкома и руководителя образовательной организации».

Время: пятница с 13.00-17.00

5. «Охрану труда – под особый контроль!»

День Уполномоченного по охране труда.

Время: четверг с 13.00-17.00

6. «Загрузись по полной!»

День профсоюзной информации (ознакомление с новым номером газеты «Мой Профсоюз», документами вышестоящих профорганов, педагогической прессой и др.).

Время: среда с 16.00-18.00

7. «Профсоюзный помощник»

Оказание помощи, например, в подготовке документов для назначения пенсии по выслуге лет или пенсии по старости, подготовке документов к аттестации, к награждению и т.д.

Время: среда с 17.00-18.00

## **План действий по организационному укреплению первичной профсоюзной организации (в части увеличения численности)**

С учётом вышеизложенного (пункты 1-17), профсоюзный комитет организует регулярные мероприятия по приёму работников (обучающихся) в Профсоюз (по различным сценариям).



### **Для этого необходимо:**

1. Сформулировать (выделить) на конкретный период (месяц, четверть, полугодие, год) перечень организационных задач, необходимых для проведения работы по приёму определённого количества работников или студентов в Профсоюз.

2. Определить мероприятия, необходимые для решения каждой поставленной выше задачи.

3. Определить ряд критериев (при необходимости), позволяющих оценить эффективность принимаемых мер.

4. Выделить основные формы работы актива по реализации поставленных задач по приёму в Профсоюз.

5. Определить возможные трудности, с которыми придется встретиться активу в ходе предстоящей работы по организации приёма в Профсоюз.

6. Далее сформировать из состава профкома и членов постоянных комиссий рабочую группу, которая будет непосредственно реализовывать намеченное и проводить работу по приёму в Профсоюз (ознакомить группу с возможными трудностями, дать инструктаж по всем вышеперечисленным вопросам и создать условия для работы этой группы). В условиях низкой численности первички возглавляет эту группу председатель первичной профсоюзной организации

7. Определить сроки и ответственных по каждому конкретному периоду или мероприятию (т.е. сформировать продуманный план действий по решению задачи по приёму определённого количества работников в Профсоюз).



### **Примечание:**

1. В организационном плане работа по мотивации профсоюзного членства и организации приёма в Проф-союз должна опираться



в большей мере на индивидуальные формы работы, с использованием позитивных результатов деятельности организаций Профсоюза по осуществлению защитной функции и реализации уставных целей и задач.

2. В содержательном плане работа по приёму в Профсоюз должна нацеливаться на решение конкретных, возникающих в работе или учёбе проблем работников или студентов.

Следует помнить, что главным мотивирующим фактором как для работников, так и для студентов являются конкретные и позитивные результаты деятельности профсоюзной организации.

3. Выборные органы территориальных организаций Профсоюза активно влияют на мотивацию профсоюзного членства и увеличение численности Профсоюза через создание для первичных профсоюзных организаций внешних условий, в основе которых результаты социального партнерства на территориальном и региональном уровнях, широкое информирование и показ результатов деятельности Профсоюза по реализации защитной функции, организация и участие в совместных с органами власти и управления программах и проектах, направленных на развитие образования и социальную защиту работников и студентов.

### **Задания для самопроверки:**

1. Используя последовательность действий профсоюзного комитета и председателя профорганизации (пункты 1-16), определите для своей первичной организации такую последовательность и обоснуйте выбор.

2. На основе «Недели первичной профсоюзной организации» (пункт 17) разработайте Неделю или День первички в своей организации.



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
АЛТАЙСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**П Р Е З И Д И У М**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 декабря 2016 г.

Протокол № 5

О проведении молодёжной интернет-акции  
«Знаки профсоюзного движения»

По инициативе Молодёжного совета краевой организации Профсоюза, в целях использования привлекательной и современной имиджевой и агитационной продукции, совершенствования информационной деятельности первичных профорганизаций, популяризации сайтов и страницы молодёжного совета ВКОНТАКТЕ, вовлечения молодых педагогов в профсоюзное творчество, Президиум Алтайской краевой организации Профсоюза

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Провести интернет-акцию «Знаки профсоюзного движения» в соответствии с Положением (прилагается).
2. Контроль исполнения данного постановления и информационное освещение итогов акции возложить на заместителя председателя по информационной работе Ивановскую Е.Л.

Председатель Алтайской  
краевой организации Профсоюза

Ю.Г. Абдуллаев

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения интернет-акции «Знаки профсоюзного движения»**

### **1. Общие положения**

Интернет-акция «Знаки профсоюзного движения» проводится с целью внедрения более привлекательной для работников образования и социальных партнёров агитационной и мотивационной продукции Общероссийского Профсоюза образования, способствующей по-новому представлять и позиционировать профсоюзное движение.

«Знаки профсоюзного движения» - это вдохновляющие символические изображения, стимулирующие на действие или мотивационное изменение в поведении. Они призваны повысить узнаваемость Профсоюза среди работников и студентов образовательных организаций, рассказать об основных направлениях работы, проводимых мероприятиях, указать на «зоны влияния» Профсоюза.

Зона применения - от размещения на информационных стендах, сайтах, страницах в веб-сетях, печати стикеров, флайеров, наклеек, до установления данных знаков по учреждению (зоны воздействия Профсоюза).

Участникам Акции предлагается придумать слоган к представляемому ими «знаку», который должен быть направлен на пропаганду деятельности Общероссийского Профсоюза образования, мотивацию профсоюзного членства, популяризацию профессии педагога.

Примеры «знаков» можно увидеть на странице группы Молодёжного совета краевой организации Профсоюза ВКонтакте: <http://vk.com/club91612410>

### **2. Сроки проведения акции**

Интернет-акция проводится с 25 декабря по 30 марта 2016 года. Заявки на участие могут быть индивидуальные и коллективные. Работы вместе с заявками принимаются только по электронной почте: [akorobr@ab.ru](mailto:akorobr@ab.ru)

### **3. Критерии и требования к материалам**

Обязательное требование – использование символики и названия Общероссийского Профсоюза образования.

«Знак профсоюзного движения» должен обладать ярким, запоминающимся символом, задавать позитивный эмоциональный тон. Визуальное сопровождение должно соответствовать мотивирующему слогану, состоящему из одной-двух фраз. Приветствуются легкопроносимые, запоминающиеся и не подразумевающие двусмысленное толкование слоганы.

# «ЗНАКИ ПРОФСОЮЗНОГО



*Воронина Людмила,  
младший воспитатель  
МДОУ «ЦРР-детский сад № 11 «Рябинушка» г. Заринска*



*Суханова Елена,  
учитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 110» г. Барнаул,  
председатель Молодёжного совета Алтайской краевой организации Профсоюза*



# ЗАЩИТИМ СВОИ ПРАВА ВМЕСТЕ

*Профсоюзная организация МБОУ «Зеленодольская средняя общеобразовательная школа» Петропавловского района*





ОБЩЕРОССИЙСКИЙ  
ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ

# Профсоюз-



**Защита**  
**Законность**  
**Занятость**  
**Зарплата**



*Нагель Анастасия,  
учитель МБОУ «Поспелихинская средняя общеобразовательная школа № 1»,  
председатель Молодёжного совета Поспелихинской районной организации  
Профсоюза*

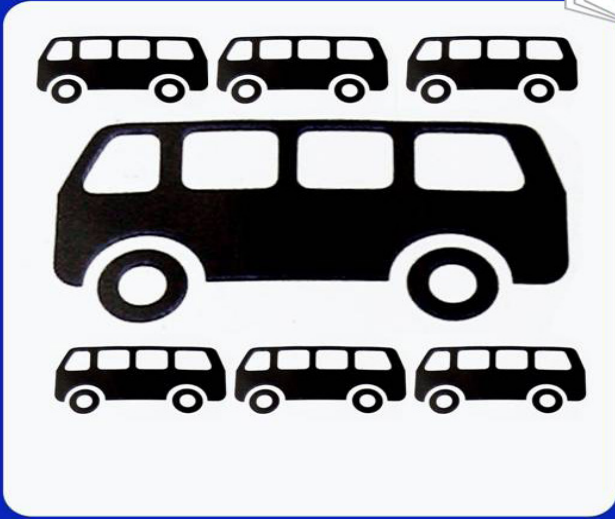




Елена Трубицина,  
воспитатель МБДОУ «Детский сад «Огонёк», Павловск



*Галина Максимова,  
инструктор по физической культуре  
МБДОУ «Детский сад № 69»,  
председатель Молодежного совета Бийской городской организации Профсоюза*



**ПРОФСОЮЗ –  
МЕСТА ХВАТИТ  
ВСЕМ!**



*Воложанина Татьяна,  
заместитель директора по УВР МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 96»,  
председатель Молодёжного совета Барнаульской городской организации  
Профсоюза*

Для заметок

Для заметок



656043 Барнаул,  
пр. Ленина, 23  
тел/факс: 8(3852) 63-98-98  
e-mail: akoprobr@ab.ru  
[www.eseur.ru/altkray/](http://www.eseur.ru/altkray/)