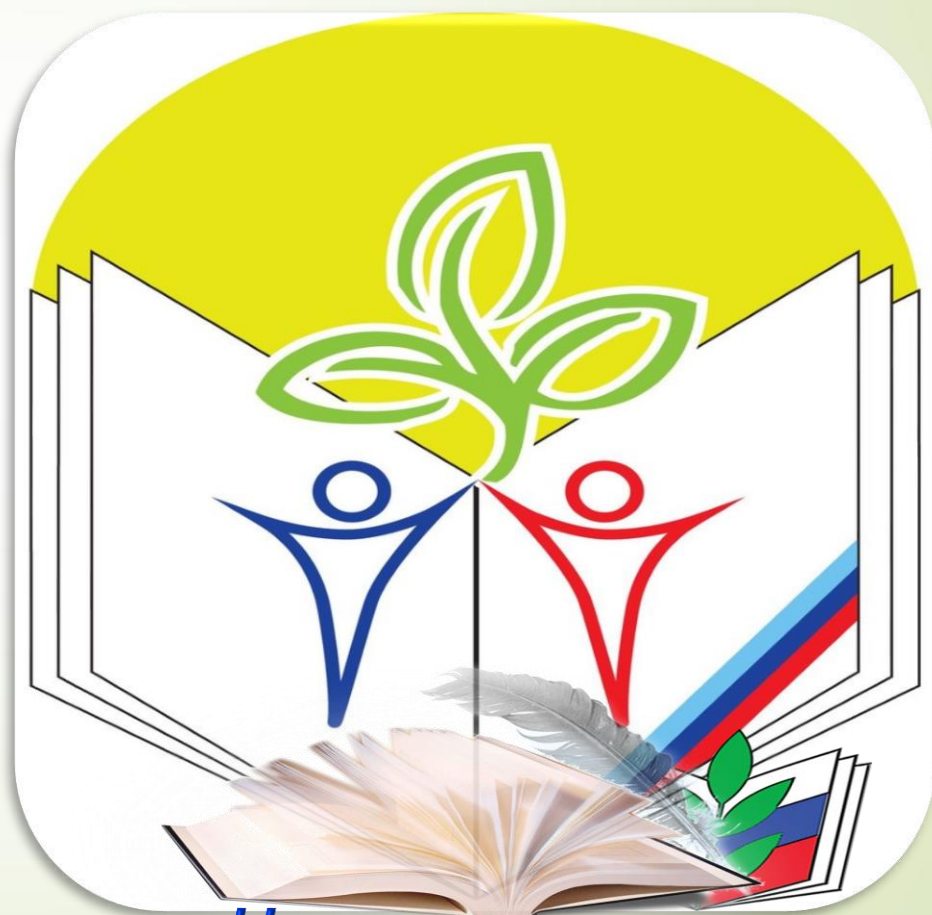


ПРОФСОЮЗНАЯ

ШКОЛА

МОЛОДЫХ

ПЕДАГОГОВ



#ПШМП55

**ОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**



ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

16.11.2023



#ПШМП55



**ОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

**Дрейлинг
Евгений Фёдорович,**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Омской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования

#ПШМП55



**ОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

Рабочее время. Время отдыха.

- Особенности регулирования труда педагогических работников.
- Занятость педагогов в каникулярное время.
- О порядке предоставления отпусков.
- О порядке установления объёма нагрузки педагогам.
- Совместительство, совмещение, расширение зоны обслуживания, увеличение объёма выполняемой работы.

Сивирин Леонид Михайлович,


заместитель председателя

Омской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования,
правовой инспектор труда

#ПШМП55

Рабочее время педагогических работников.

Особенности регулирования труда
педагогических работников.



**Приказ
Минобрнауки России
от 11.05.2016 № 536**

**«Об утверждении Особенности режима
рабочего времени и времени отдыха
педагогических и иных работников
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность»**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 22 декабря 2014 года № 1601

«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

О порядке установления объёма нагрузки педагогам

«Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»

Продолжительность рабочего времени

36 часов в неделю устанавливается:

- педагогическим работникам, отнесённым к профессорско-преподавательскому составу;
- старшим воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам, и домов ребенка, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;
- педагогам-психологам;
- социальным педагогам;
- педагогам-организаторам;

#ПШМП55

- мастерам производственного обучения;
 - старшим вожатым;
 - инструкторам по труду;
 - педагогам-библиотекарям;
- методистам и старшим методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- тьюторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;
- преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
- инструкторам-методистам, старшим инструкторам-методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Продолжительность рабочего времени

30 часов в неделю устанавливается

➤ старшим воспитателям

(за исключением старших воспитателей)

Норма часов педагогической работы

**20 часов в неделю за ставку заработной платы
устанавливается:**

➤ учителям-дефектологам;


➤ учителям-логопедам.

Норма часов педагогической работы

25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается **воспитателям**, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

инструкторам по физической культуре



Норма часов педагогической работы
36 часов в неделю за ставку заработной
платы устанавливается **воспитателям**
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность по
дополнительным общеобразовательным
программам, образовательным
программам дошкольного образования

#ПШМП55

**За норму часов педагогической работы за ставку
заработной платы педагогических работников,
перечисленных в
подпунктах 2.8.1 и 2.8.2 настоящего пункта,
принимается норма часов учебной
(преподавательской) работы, являющаяся
нормируемой частью
их педагогической работы
(далее - норма часов учебной
(преподавательской) работы).**


Норма часов учебной (преподавательской) работы
18 часов в неделю за ставку заработной платы
устанавливается:

- учителям организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
по основным общеобразовательным программам
(в том числе адаптированным);
- педагогам дополнительного образования
и старшим педагогам дополнительного образования;
- логопедам медицинских организаций и организаций
социального обслуживания;
- учителям иностранного языка дошкольных
образовательных организаций.

#ПШМП55

В зависимости от занимаемой должности
в рабочее время педагогических работников включается

- учебная (преподавательская) работа;**
 - воспитательная работа;**
 - индивидуальная работа с обучающимися;**
 - научная, творческая и исследовательская работа;**
- а также
- другая педагогическая работа,**
предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или)
индивидуальным планом;
 - методическая, подготовительная, организационная,
диагностическая, работа по ведению мониторинга;**
 - работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий,
проводимых с обучающимися.**




**Нормы часов педагогической работы за ставку
заработной платы педагогических работников
устанавливаются**

**в астрономических часах, включая короткие
перерывы (перемены), динамическую паузу.**

#ПШМП55

«Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

- **Объём учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона) и устанавливается локальным нормативным актом организации**
- **Объём учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.**

- 
- - Объем учебной нагрузки установленный на начало учебного года не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов)
 - - об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме **не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений**
 - - локальные нормативные акты по вопросам определения учебной нагрузки принимаются с учетом мнения выборного органа
 - - часы обучения на дому детей включается в учебную нагрузку
 - Наступление каникул для обучающихся, в том числе обучающихся на дому, **не является основанием для уменьшения учителям учебной нагрузки и заработной платы**, в том числе в случаях, когда заключение медицинской организации, являющееся основанием для организации обучения на дому, действительно только до окончания учебного года.

- - При определении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и преподавателям, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является **основным местом работы**, сохраняется ее объем и обеспечивается **преемственность преподавания** учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в классах (классах-комплектах), группах
- - у учителей и преподавателей выпускных классов, групп **преемственность обеспечивается** путем предоставления им учебной нагрузки в классах (классах-комплектах), группах, в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими учителями и преподавателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
- - Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения **дополнительного соглашения к трудовому договору**, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты
- - учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом в следующих случаях:
 - В организациях среднего профессионального образования - 1440 часов в учебном году
 - В организациях высшего образования - 900 часов в учебном году
 - В организациях дополнительного профессионального образования - 800 часов в учебном году

**Приказ
Минобрнауки России
от 11.05.2016 № 536**

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников организации устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка с учётом:

а) режима деятельности организации, связанного с круглосуточным пребыванием обучающихся, пребыванием их в течение определенного времени, сезона, сменностью учебных, тренировочных занятий и другими особенностями работы организации


б) продолжительности рабочего времени или норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливаемых педагогическим работникам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601

в) объёма фактической учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы)

г) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности и иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей

д) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора

- ▶ - ПВТР организации в течение рабочего дня (смены) для педагогических работников и иных работников предусматривается перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.
- ▶ - если работа непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи **не устанавливается**, но обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего времени одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении
- ▶ - педагогическая работа характеризуется наличием установленных норм времени для учебной (преподавательской) работы (фактический объем учебной (тренировочной) нагрузки, определяемой в соответствии с приказом № 1601)
- ▶ - другая часть педагогической работы - работа, предусматривается квалификационными характеристиками
- ▶ - в дни недели, свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от **проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей**, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, **обязательное присутствие в организации не требуется.**



- При составлении графиков работы педагогических и иных работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приемом пищи, **не допускаются**

➤ - Организация **обязана исключить** нерациональные затраты времени работников, ведущих преподавательскую работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между каждым занятием, которые для них рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся.


➤ - Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются **только по письменному заявлению работников**, ведущих преподавательскую работу.

IV. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в каникулярное время


- ▶ - Периоды каникулярного времени не совпадающие с ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками **являются рабочим временем**
- ▶ - В каникулярное время уточняется режим рабочего времени, который регулируется локальными нормативными актами организации и графиками работ с указанием их характера и особенностей
- ▶ - В каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, **в пределах нормируемой части** их педагогической работы (установленного объема учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы), а также выполнения **другой работы**
- ▶ - учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал привлекается для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации

Рабочее время. Время отдыха:

О порядке предоставления отпусков.




**Ежегодные основные
удлиненные и
дополнительные отпуска
работников
образовательных
учреждений**



**постановление
Правительства РФ
от 14.05.2015 № 466**

**«О ежегодных
основных удлиненных
оплачиваемых отпусках»**


#ПШМП55



приказ
Минобрнауки России
от 31.05.2016 № 644

«Об утверждении Порядка предоставления педагогическим
работникам организаций, осуществляющих
образовательную деятельность,
длительного отпуска сроком до одного года»
(Зарегистрировано в Минюсте России 15.06.2016 № 42532)

#ПШМП55




Отпуск – это непрерывный ежегодный отдых в течение установленного количества дней, который предоставляется работникам для отдыха и восстановления сил с сохранением средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск

- На период отпуска сохраняется место работы, должность
- На период отпуска сохраняется средний заработок

Ежегодный оплачиваемый отпуск

- 1. Основной отпуск**
(ст.114, 115 ТК РФ)
- 2. Основной удлинённый отпуск**
(ст. 334 ТК РФ)
- 3. Дополнительный отпуск**
(ст. 116 ТК РФ)



Продолжительность
ежегодных основного и
дополнительных оплачиваемых
отпусков работников
исчисляется
в календарных днях

Основной отпуск (ст. 114, 115 ТК РФ)

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска - **28 календарных дней;**

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется за **рабочий год**, который, как правило, отличается от календарного года.

Основной удлинённый отпуск (ст. 334 ТК РФ)

- Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **более 28 календарных дней (удлинённый основной отпуск)** предоставляется работникам в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 115 ТК РФ);
- Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством РФ (ст. 334 ТК РФ);
- Продолжительность ежегодного основного удлинённого оплачиваемого отпуска педагогических работников - **42 или 56 календарных дней (постановление Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»)**

Отпуск продолжительностью

42 календарных дня предоставляется:

❑ Дошкольные образовательные учреждения:

заведующему, заместителям; воспитателям; музыкальному руководителю инструктору по физкультуре; педагогу-психологу социальному педагогу; педагогам дополнительного образования.

❑ Учреждения дополнительного образования детей: директору, заместителям; руководителям структурных подразделений; педагогам дополнительного образования; вожатым; воспитателям; концертмейстерам; культурорганизаторам; тренерам-преподавателям; инструкторам-методистам; педагогам-психологам; социальным педагогам; педагогам-организаторам; методистам.

❑ Учебные, учебно-методические (центры): директору, заместителям директора; заведующим отделами; методистам; педагогам-психологам.

#ПШМП55

Отпуск продолжительностью

56 календарных дней предоставляется педагогическим работникам:

- ❑ **Общеобразовательных учреждений; общеобразовательных школ-интернатов образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;**
- ❑ **Специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;**
- ❑ **дошкольных образовательных учреждений для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;**
- ❑ **оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;**
- ❑ **дошкольных образовательных учреждений для детей, нуждающихся в длительном лечении; специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа; образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста; образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.**

Ежегодный удлинённый оплачиваемый отпуск
предоставляется

- ❖ заместителям руководителей
- ❖ руководителям структурных подразделений

*выше названных образовательных организаций
в случае, если их деятельность связана
с руководством образовательным
(воспитательным) процессом или методической
(научно-методической) работой*

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (ст. 116 ТК РФ)

- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 117 ТК РФ);
- работникам, имеющим особый характер работы (ст. 118 ТК РФ);
- работникам с ненормированным рабочим днём (ст. 119 ТК РФ);
- работникам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- в других случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск,

предоставляется работникам,
занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

(ст. 116 ТК РФ)

Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной
оценке условий труда"

Постановление Правительства РФ № 870 от 20.11.2008,
Постановление Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС
№ 298/П-22 от 25.10.1974.

#ПШМП55

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер работы (ст. 118 ТК РФ)

- ❖ Отдельным категориям работников, труд которых связан с особенностями выполнения работы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.
- ❖ Перечень категорий работников, которым устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер работы, а также минимальная продолжительность этого отпуска и условия его предоставления определяются Правительством Российской Федерации.

#ПШМП55

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам за ненормированный рабочий день (ст. 119 ТК РФ)

- ❖ Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днём устанавливаются самостоятельно образовательным учреждением в коллективном договоре или в Правилах внутреннего трудового распорядка, исходя из своих финансовых возможностей.
- ❖ Этот отпуск не может быть менее трёх календарных дней.

Очерёдность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков **(ст. 123 ТК РФ)**

- ❖ **Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учётом мнения (или по согласованию) выборного профсоюзного органа не позднее, чем за две недели до наступления нового календарного года.**
- ❖ **График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.**

Зачем работодателю график отпусков?

- Отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков, это позволяет работодателю заблаговременно его оформить и подготовиться к выплате отпускных. Отпускные выплачиваются работнику не позднее, чем за три дня до его начала.
- У работодателя при необходимости будет время найти замену уходящему в отпуск сотруднику.
- График отпусков позволяет контролировать своевременность предоставления работникам отпусков. При условии его соблюдения у работников не будут накапливаться «не отгулянные» отпуска.



Если в организации нет графика отпусков:

за несоблюдение трудового законодательства государственная инспекция по труду может оштрафовать работодателя на сумму **от 30 000 рублей до 50 000 рублей**, или приостановить деятельность организации на срок **до 90 суток**

(п.1 ст. 5.27 КоАП РФ)

#ПШМП55

Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков (ст. 122 ТК РФ)

- ❑ **Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.**
- ❑ **Право** на использование отпуска за первый год работы возникает у работника **по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя.**
- ❑ **По соглашению сторон** оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и **до истечения шести месяцев.**

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
 - работникам в возрасте до восемнадцати лет;
 - работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трёх месяцев;
 - в других случаях, предусмотренных федеральными законами.
- ❖ Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного работодателя.

Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска (ст. 124 ТК РФ)

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлён или перенесён на другой срок, определяемый работодателем с учётом пожеланий работника, в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
 - исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
 - в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.
- ❖ Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

Порядок предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года (Приказ Минобрнауки России от 31.05.2016 № 644)

Педагогические работники, замещающие должности, поименованные в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы

Воспитатель

Инструктор-методист Инструктор по труду Инструктор по физической культуре

Концертмейстер Логопед Мастер производственного обучения Методист

Музыкальный руководитель

Педагог дополнительного образования Педагог-библиотекарь Педагог-организатор

Педагог-психолог

Преподаватель Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Руководитель физического воспитания

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

объединениями Социальный педагог

Старший вожатый Старший воспитатель

Старший инструктор-методист Старший методист



Старший педагог дополнительного образования

Старший тренер-преподаватель Тренер-преподаватель

Тьютор Учитель Учитель-дефектолог Учитель-логопед

Коллективным договором определяются:

- продолжительность длительного отпуска;
- очерёдность его предоставления;
- разделение его на части;
- продление на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске;
- присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску;
- предоставление длительного отпуска, работающим по совместительству;
- оплата за счёт средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности;
- и другие вопросы, не предусмотренные настоящим Порядком.



**Совместительство,
совмещение,
расширение зоны
обслуживания,
увеличение объёма
выполняемой работы.**

ТК РФ

Статья 60.1. Работа по совместительству

Статья 60.2. Совмещение профессий (должностей). Расширение зон обслуживания, увеличение объема работы. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором

Статья 276. Работа руководителя организации по совместительству.

Руководитель организации может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения уполномоченного органа юридического лица либо собственника имущества организации, либо уполномоченного собственником лица (органа).

Руководитель организации не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в данной организации.

Глава 44. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству



**Постановление
Минтруда РФ
от 30.06.2003 № 41**

**«Об особенностях работы
по совместительству педагогических,
медицинских, фармацевтических
работников и работников культуры»**

ТРУДОВОЙ КОДЕКС

Совместительство – выполнение
работником другой регулярной
оплачиваемой работы на условиях
трудового договора
в свободное
от основной работы время.

Ограничения по совместительству:

- работникам в возрасте до 18 лет;
- работающим на тяжелых работах, работах с вредными или опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями.

Совмещение – выполнение наряду со
своей основной работой,
обусловленной трудовым договором,
дополнительной работы
по другой профессии
в основное рабочее время.

**Условия работы
по совместительству**

**Условия привлечения к работе в порядке
совмещения профессий (должностей),
при расширении зон обслуживания
или увеличения объёма работ**

1. Выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы **в свободное от основной работы время** (за пределами нормальной продолжительности рабочего времени), ст. 282 ТК РФ

1. **Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня** (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, **дополнительной работы** по другой или такой же профессии (должности) **за дополнительную оплату** (ст. 60² ТК РФ).

При этом поручаемая работнику **дополнительная работа по другой профессии** (должности) может осуществляться **путем совмещения профессий (должностей)**;

Дополнительная работа по такой же профессии (должности) - путем расширения зон обслуживания, увеличения объёма работ.

**Условия работы
по совместительству**

**Условия привлечения к работе в порядке
совмещения профессий (должностей),
при расширении зон обслуживания
или увеличения объёма работ**

2. Работа выполняется на условиях другого трудового договора, заключаемого между работником и работодателем в письменном виде (ст. 282 ТК РФ)

2. В трудовой договор по основной работе вносится дополнение о выполнении обязанностей по другой профессии (должности) либо о расширении зон обслуживания или увеличения объёма по основной выполняемой работе.

**Условия работы
по совместительству**

3. Если работа выполняется у **одного и того же работодателя**, то это **внутреннее совместительство**, а у **другого работодателя** (одного или нескольких) – **внешнее совместительство** (ст. 60¹ ТК РФ).

**Условия привлечения к работе в порядке
совмещения профессий (должностей),
при расширении зон обслуживания
или увеличения объёма работ**

3. Работа выполняется у одного и того же работодателя, поскольку она выполняется наряду с основной работой, определённой трудовым договором (ст. 60² ТК РФ).
При этом законодательство не ограничивает возможность выполнения у одного и того же работодателя одновременно работы по совместительству и в порядке совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания или увеличения объёма выполняемой работы.

Условия работы по совместительству

Условия привлечения к работе в порядке совмещения профессий (должностей), при расширении зон обслуживания или увеличения объёма работ

4. Продолжительность работы по совместительству не должна превышать 4 часов в день, а в дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей – полный рабочий день (смену). В течение одного месяца (другого учётного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников (**ст. 284 ТК РФ**), за исключением особенностей, установленных в соответствии со **ст. 282 ТК РФ**, для педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры **постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41**.

Работа по совместительству осуществляется в соответствии с утверждённым графиком.

4. Выполнение работы осуществляется в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определённой трудовым договором (**ст. 60² ТК РФ**).

Условия работы по совместительству

5. Оплата труда осуществляется пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определённых трудовым договором.

При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объём работ (ст. 285 ТК РФ).

Условия привлечения к работе совместителей не могут быть ухудшены по сравнению с установленными ТК РФ, законами, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашением.

Лицам, работающим по совместительству в районах, где установлены районные коэффициенты и надбавки к заработной плате, оплата труда производится с учётом этих коэффициентов и надбавок (ст. 285, 287 ТК РФ).

Условия привлечения к работе в порядке совмещения профессий (должностей), при расширении зон обслуживания или увеличения объёма работ

5. Оплата труда осуществляется в виде доплаты, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы (ст. 60² ТК РФ).

Максимальных и минимальных размеров доплат не установлено.

Порядок установления работнику размера доплат за совмещение профессий (должностей) одинаков с порядком установления доплат за расширение зон обслуживания или увеличение объёма выполняемой работы.

В районах, где установлены районные коэффициенты и надбавки к заработной плате, их начисление осуществляется на заработную плату с учётом дополнительной оплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объёма выполняемой работы.

#ПШМП55

Условия работы по совместительству

Условия привлечения к работе в порядке совмещения профессий (должностей), при расширении зон обслуживания или увеличения объёма работ

6. Работа по совместительству имеет следующие ограничения:

- не допускается работа лиц в возрасте до 18 лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями, а также в других случаях, предусмотренных иными федеральными законами (ст. 282 ТК РФ);

- должностные обязанности руководителя государственной или муниципальной образовательной организации, филиала государственной или муниципальной образовательной организации не могут исполняться по совместительству (ст. 51 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012);

- муниципальный служащий не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной или иной творческой деятельностью (ст. 11 ФЗ от 08.01.1998 № 8-ФЗ);

- гражданские служащие с предварительного уведомления представителя нанимателя могут выполнять иную оплачиваемую работу, в том случае, если это не повлечёт за собой конфликт интересов (ст. 14 ФЗ от 27.07.2004 № 79-ФЗ).

6. На руководящих работников условия совмещения должностей и установления доплат не распространяются (пункт 15 постановления Совмина СССР от 04.12.1981 № 1145).

Пункт 15 указанного постановления признан недействительным для руководителей структурных подразделений, отделов, цехов, служб и их заместителей, а также главных специалистов решениями Верховного Суда РФ (от 20.10.2003 № ГКПИ 03-1072 и от 25.03.2003 № КАС 03-90).

Условия работы по совместительству

Условия привлечения к работе в порядке совмещения профессий (должностей), при расширении зон обслуживания или увеличения объёма работ

7. Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе.

Если на работе по совместительству работник не отработал шести месяцев, то отпуск предоставляется авансом.

Если на работе по совместительству продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска работника меньше, чем продолжительность отпуска по основному месту работы, то работодатель по просьбе работника предоставляет ему отпуск без сохранения заработной платы соответствующей продолжительности (ст. 286 ТК РФ).

При внутреннем совместительстве за одинаковое количество дней отпуска его оплата осуществляется из среднего заработка, исчисленного из заработной платы по основному и совмещаемому месту работы. За количество дней отпуска, превышающее общую продолжительность, его оплата осуществляется из среднего заработка, исчисленного из заработной платы по должности с большей продолжительностью отпуска либо при разной продолжительности отпуска отпускные исчисляются отдельно по каждой должности.

7. При выполнении наряду с основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительных обязанностей по другой профессии (должности), а также в порядке расширения зон обслуживания или увеличения объёма работы отпуск предоставляется продолжительностью, установленной по основной работе, а оплачивается из среднего заработка, в состав которого входят доплаты за указанную дополнительную работу.

**Условия работы
по совместительству**

**Условия привлечения к работе в порядке
совмещения профессий (должностей),
при расширении зон обслуживания
или увеличения объёма работ**

8. **Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ст. 13):**

в случае, если застрахованное лицо на момент наступления страхового случая занято у нескольких страхователей и в двух предшествующих календарных годах было занято у тех же страхователей, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам назначаются и выплачиваются ему страхователями по всем местам работы (службы, иной деятельности), а ежемесячное пособие по уходу за ребенком - страхователем по одному месту работы (службы, иной деятельности) по выбору застрахованного лица и исчисляются исходя из среднего заработка, определяемого в соответствии со статьей 14 настоящего Федерального закона, за время работы (службы, иной деятельности) у страхователя, назначающего и выплачивающего пособие.

8. **Исчисление пособия** по временной нетрудоспособности или беременности и родам осуществляется из заработка, получаемого по основной работе **с учётом оплаты за дополнительную работу.**

ТРУДОВОЙ КОДЕКС

Перевод на другую работу связан с изменением трудовой функции или изменением основных условий трудового договора.

Допускается только **с письменного согласия работника**

**Временный перевод на другую работу,
связанный
с «производственной необходимостью»,
даёт право работнику на необусловленную
трудовым договором работу не ниже среднего
заработка по прежней работе.**

Временный перевод без согласия работника
возможен по статье 72.2 Трудового Кодекса
Российской Федерации.

ТРУДОВОЙ КОДЕКС

Перевод на другую
постоянную работу
и перемещение

1. Работника, *нуждающегося в соответствии с медицинским заключением* в предоставлении другой работы, работодатель обязан с его согласия перевести на другую имеющуюся работу, не противопоказанную ему по состоянию здоровья.

Временный перевод
на другую работу

1. Для предотвращения катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия, для предотвращения несчастных случаев, простоя, уничтожения или порчи имущества.

ТРУДОВОЙ КОДЕКС

Перевод на другую постоянную работу и перемещение

2. Не является переводом на другую постоянную работу и не требует согласия работника *перемещение его в той же организации* на другое рабочее место, в другое структурное подразделение, поручение работы на другом механизме или агрегате.

Временный перевод на другую работу

2. Для замещения отсутствующего работника (не может превышать одного месяца в течение календарного года с 1 января по 31 декабря).

ВКонтакте

Поиск

- Музыка
- Видео
- Клипы
- Игры
- Маркет
- Сервисы
- VK Pay

- Закладки
- Файлы

- Омский областн...
- Мир глазами педа...
- ОМСКИЙ ПРОФСО...

Реклама 18+

Защита от инфляции
ru.ru

Путин принял решение
повысить МРОТ сразу на
18,5%

Реклама 18+

Бюджет России
стабилен!
lenta.ru

Возвращение Кодекса
Доступность
Прав

ПОДДЕРЖКА

Спорт
Профессионализм
Успех

Дарность Награду

ОМСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ

✓ Вы подписаны

Ещё

Адреса Видео Клипы Обсуждения Сюжеты

проспект Карла Маркса, 4, Омск

Открыто · Закроется через 53 минуты

Показать все 1

Статистика

Подписчики

Упоминания

События

Сайт из сообщества

Начать репортаж

Здесь вы найдете всю самую актуальную
информацию для педагогов, в первую
очередь тех, кто состоит в ... Ещё

Подробная информация

Что у вас нового?

Записи сообщества Отложенные 1

ОМСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
сегодня в 9:30

#профсоюзобразования#ГодПедагогаНаставника
#Учитель_Человек_большойбуквы_4#конкурс2023#СМП155
🎉 Конкурс завершился!
👏 Поздравляем победителей! Благодарим участников!

Добавить историю

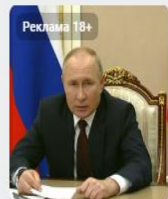
Подписаны 3 друга

Галина, Иван, Евгений

Подписчики 197



- Игры
- Маркет
- Сервисы
- VK Pay
- Закладки
- Файлы
- Омский областно...
- Мир глазами педа...
- ОМСКИЙ ПРОФСО...



Защита от инфляции
 rg.ru
 Путин принял решение повысить МРОТ сразу на 18,5%



Бюджет России стабилен!
 lenta.ru
 Путин добился устойчивых показателей роста экономики страны



Права Профессионализм УСП



Омский областной Совет молодых педагогов

✓ Вы подписаны

- Фото
- Видео
- Музыка
- Клипы
- Обсуждения



Добавить фото

Показать все 2.8K



Что у вас нового?

- 📷
- 🎥
- 🎵
- 📝
- 👤
- 🌈

- Все записи
- Записи сообщества
- Отложенные 1



Омский областной Совет молодых педагогов
 сегодня в 10:04

#СМП55#ПРОФСОЮЗЫ#спортздоровьедолголетие
 #профсоюзобразования#ОмскаяОбласть#училканаспорте#smp_region
 Продолжаем заниматься физической культурой с Галиной Тимошенко, учителем географии БОУ г. Омска «Лицей № 149», председателем Омского областного совета молодых педагогов 🤗
 А вы, что думали? Новый учебный год и без #училканаспорте! 🤗 Показать ещё



- Статистика
- Реклама сообщес
- Комментарии
- Подписчики
- Управление исто
- События
- Сайт из сообщест
- Начать репортаж

Омский областной совет молодых педагогов является коллективным общественным органом, объединяющим н... Ещё

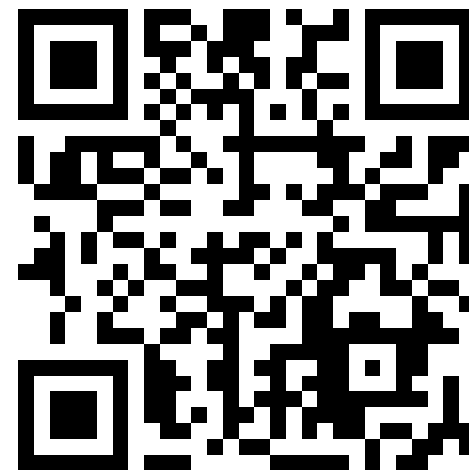
Подробная информация

Добавить историю

Рекомендуете вы и Галина



Подписчики 465

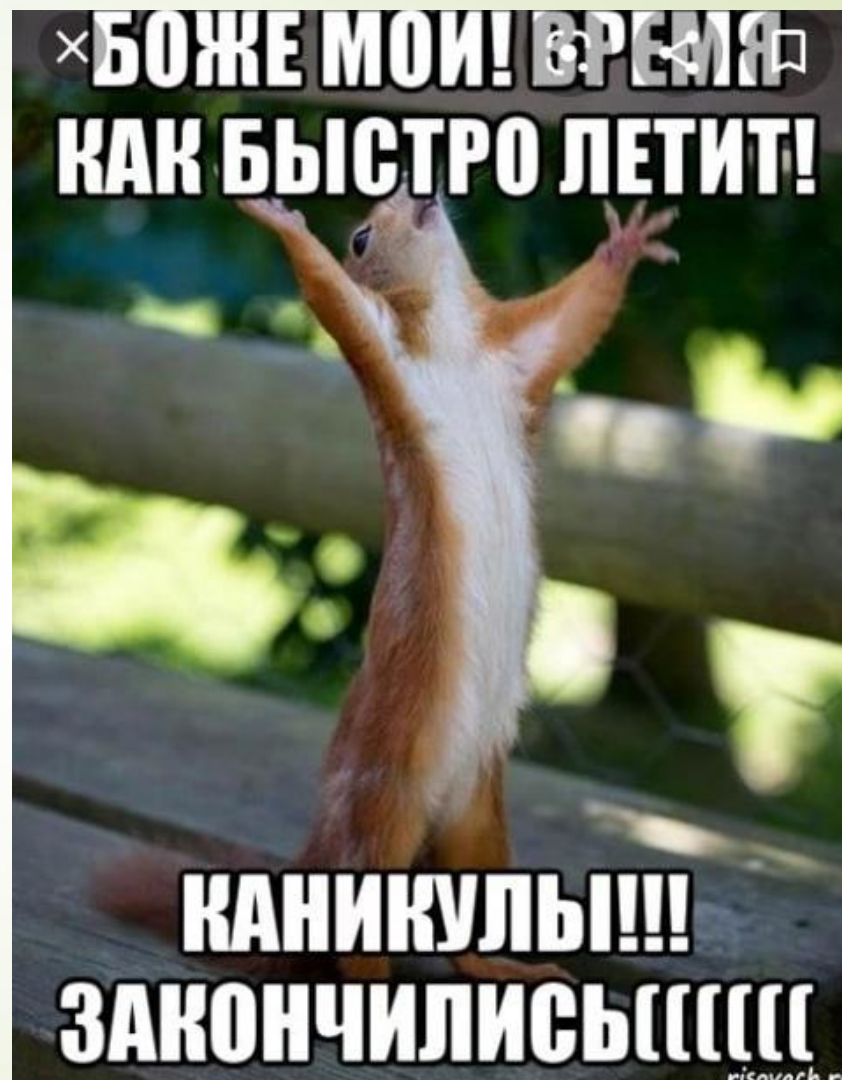


#ПШМП55

Приложение 1

Темы семинаров образовательной программы

№ п/п	Дата проведения	Время проведения	Наименование темы
1.	21 сентября 2023 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Порядок приёма на работу и увольнения. Трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.• Отраслевая система оплаты труда в образовательных организациях города Омска.• Профсоюзный мотиватор: Молодёжная политика в профессиональном союзе. Инновационные формы работы с членами Профсоюза.
2.	19 октября 2023 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Рабочее время. Время отдыха: занятость педагогов в каникулярное время.• Совместительство, совмещение, расширение зоны обслуживания, увеличение объёма выполняемой работы.• Формы поддержки молодежи города Омска. О городском профессиональном конкурсе молодых учителей «Открытие».
3.	16 ноября 2023 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Рабочее время. Время отдыха: о порядке предоставления отпусков.• О порядке установления объёма учебной нагрузки педагогам.
4.	21 декабря 2023 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Профессиональный стандарт педагога.• Индивидуальная программа профессионального развития педагога: значение и особенности.
5.	18 января 2024 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Аттестация и профессиональное развитие педагогических работников, конкурсы профессионального мастерства в сфере образования.
6.	15 февраля 2024 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Психологическое и физическое здоровье современного педагога. Профилактика синдрома профессионального выгорания.• Мастер-класс: «Управление конфликтом – формула выигрыша».• Буллинг и моббинг – явления в социальной среде.
7.	21 марта 2024 года	15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none">• Практическая педагогика в цифровом образовании.• Онлайн-игра «Мои права и обязанности как работника сферы образования».• Закрытие семинара.



#ПШМП55



Приложение 2

Примерный план заданий для закрепления изученного материала

№ п/п	Сроки отправки и выполнения контрольных заданий	Контрольное задание (формат, тема)
1.	22 сентября – 2 октября, 2023 год	Онлайн-опрос «Анкета молодого специалиста» (входное анкетирование). Решение кейс-заданий по теме «Права и обязанности работника сферы образования» (Гугл-форма). <i>Результат своего решения слушатель получает автоматически.</i>
2.	20 октября – 5 ноября, 2023 год	Участие в онлайн-игре «Профессиональный союз что это?» на платформе Му Quiz (будет четыре даты и времени). <i>Слушатель самостоятельно выбирает удобные для себя дату и время участия.</i>
3.	17 ноября – 3 декабря, 2023 год	Решение кейс-заданий по теме «Рабочее время. Время отдыха. Совместительство, совмещение, расширение зоны обслуживания, увеличение объёма выполняемой работы. О порядке установления объёма учебной нагрузки педагогам» (Гугл-форма). <i>Результат своего решения слушатель получает автоматически.</i>
4.	22 – 31 декабря, 2023 год	Участие в онлайн-игре «Профессиональный стандарт Педагога» на платформе Му Quiz (будет четыре даты и времени). <i>Слушатель самостоятельно выбирает удобные для себя дату и время участия.</i>
5.	19 января – 4 февраля, 2024 год	Самоанализ урока (учебного занятия) по критериям оценочной формы № 1, применяемым в Омской области при аттестации педагогических работников на установление квалификационной категории (первой, высшей).
6.	16 февраля – 3 марта, 2024 год	Просмотр учебных видеороликов для выявления моделей поведения человека. Просмотр учебных видеороликов для выявления ролей людей в конфликте. <i>Слушатели просматривают ролики и заполняют сводную таблицу.</i>
7.	22 марта – 7 апреля, 2024 год	Решение-кейс заданий по программе курса «Основы трудового законодательства» (Гугл-форма). <i>Результат своего решения слушатель получает автоматически.</i> Онлайн-опрос «Особенности адаптации и профессионального становления молодых педагогов» (итоговое анкетирование).



**ОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**644024, г. Омск, пр. К. Маркса, 4,
кабинеты: № 306, 311, 337 - 340**

www.eseur.ru/omskiy/

e-mail: nauka@omskprof.ru

e-mail (для оперативной связи почта профсоюзной школы): pshm.omsk@rambler.ru

Тел. 31-88-27, 31-46-75

31-84-11, 31-26-93,

31-81-40, 31-72-47

Ты нужен Профсоюзу –



Профсоюз нужен тебе!