

**Общероссийский Профсоюз образования
Марийская республиканская организация**



*В помощь председателям
первичных профсоюзных организаций*

ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ В ПРОФСОЮЗЕ

(методические рекомендации)



Йошкар-Ола, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Введение..... | 3. |
| Постановление президиума республиканского комитета Профсоюза «О проведении отчетов и выборов в 2019 году..... | 4. |
| РАЗДЕЛ 1. Структура профсоюзных органов..... | 7. |
| РАЗДЕЛ 2.Сроки полномочий профсоюзных органов..... | 7. |
| РАЗДЕЛ 3. Роль и значение отчетов и выборов в Профсоюзе..... | 8 |
| РАЗДЕЛ 4. Организация отчетов и выборов..... | 10 |
| РАЗДЕЛ 5. Условия формирования эффективного профсоюзного органа..... | 11 |
| РАЗДЕЛ 6. Норма представительства и порядок избрания делегатов..... | 13 |
| РАЗДЕЛ 7. Порядок созыва отчетно-выборного собрания..... | 14 |
| РАЗДЕЛ 8. Регламент, повестка дня и рабочие органы собрания..... | 15 |
| РАЗДЕЛ 9. Порядок выборов коллегиальных профсоюзных органов, форма голосования..... | 18 |
| РАЗДЕЛ 10. Порядок избрания председателя организации Профсоюза..... | 20 |
| РАЗДЕЛ 11. Подведение итогов и хранение документов отчетно-выборного собрания..... | 21 |
| РАЗДЕЛ 12. Заключительные положения..... | 23 |
| Приложения..... | 24 |

Уважаемые коллеги!

2019 год в Профсоюзе – Год отчетов и выборов.

Отчёты и выборы профсоюзных органов – это крайне ответственный этап в деятельности профсоюзных организаций по всей структуре Общероссийского Профсоюза образования.

Отчетно-выборная кампания – это, прежде всего, время для анализарезультатов и эффективности деятельности профсоюзной организации и ее выборного профсоюзного органа.

Организуя отчёты и выборы, профсоюзному активу важно учитывать и то, что это сложный организационно-правовой процесс. Хорошо организованные отчёты и выборы являются залогом качественной реализации в повседневной профсоюзной практике основных функций Профсоюза.

Сроки отчетно-выборной кампании в Республике Марий Эл определены постановлением республиканского комитета Профсоюза. С февраля по апрель 2019 года отчетно-выборные собрания пройдут в первичных организациях, до ноября 2019 – в территориальных организациях Профсоюза.

На основе методического пособия, подготовленного ЦС Профсоюза, республиканским комитетом разработаны настоящие методические рекомендации в помощь председателям первичных организаций Профсоюза.



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МАРИЙСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2018 г.

г. Йошкар - Ола

№ 6-4

О проведении отчетов и выборов профсоюзных органов в 2019 году

В соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (ст. 14 (п.6), ст. 38 (п.п.5.18,5.28), постановлением Исполкома ЦС Профсоюза от 23 сентября 2018 г № 14-1 «О проведении отчетов и выборов выборных органов в 2019-2020 году» и истечением сроков полномочий выборных органов первичных, территориальных, региональной организаций Профсоюза президиум республиканского комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести в 2019 году отчёты и выборы в Марийской республиканской организации Профсоюза.

2. Определить сроки проведения отчётно-выборных профсоюзных собраний и конференций:

- в первичных организациях Профсоюза **с 1 февраля по 1 апреля 2019 года;**

- в территориальных (местных) организациях Профсоюза (районные, городские) – **с 15 марта по 1 ноября 2019 года;**

- республиканскую отчетно-выборную конференцию провести **4 декабря 2019 года.**

3. Установить, что отчёты и выборы в Профсоюзе проводятся в следующей последовательности:

профсоюзные собрания в профгруппах (для организаций профсоюза МарГУ и ПГТУ, Оршанского многопрофильного колледжа);

профсоюзные собрания (конференции) в профсоюзных организациях структурных подразделений (в цеховых организациях МарГУ и ПГТУ);

профсоюзные собрания в первичных профсоюзных организациях районных, городских организаций;

профсоюзные собрания (конференции) в первичных профсоюзных организациях с правами территориальных (вузы, Оршанский многопрофильный колледж);

профсоюзные конференции в территориальных организациях Профсоюза;

профсоюзная конференция в Марийской республиканской организации Профсоюза.

4. Республиканскому, территориальным комитетам Профсоюза:

4.1. В срок до **15 декабря 2018 года** подготовить и утвердить график проведения отчетно-выборных собраний и конференций, план мероприятий по подготовке и проведению отчетов и выборов.

4.1. Организовать и провести обучающие семинары профсоюзного актива по проведению отчетов и выборов

4.2. Подготовить аналитические материалы о ходе выполнения принятых решений, методические рекомендации по подготовке к отчетно-выборным собраниям (конференциям)

4.3. Организовать проведение отчетно-выборных профсоюзных собраний и конференций в профсоюзных группах, первичных, районных и городских организациях Профсоюза в единые сроки отчетно-выборной кампании в Профсоюзе, утвердить графики проведения отчетно-выборных собраний и конференций.

4.4. Содействовать контрольно-ревизионным комиссиям в проведении финансовых ревизий и проверок соответствующих выборных коллегиальных профсоюзных органов, подготовке их к отчетно-выборным собраниям и конференциям на всех уровнях структуры республиканской организации Профсоюза.

4.5. В ходе отчетно-выборной кампании:

- осуществить анализ и дать всестороннюю оценку деятельности первичных и территориальных организаций Профсоюза, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных целей и задач;

- принять дополнительные меры по укреплению нормативной базы и совершенствованию структуры профсоюзных организаций, их организационному укреплению и повышению охвата профсоюзным членством среди работников образования и студентов;

- усилить внимание работе с кадрами и активом, подбору резерва на выборные профсоюзные должности, дальнейшему развитию активных форм обучения и вовлечению (избранию) молодежи в составы выборных коллегиальных профсоюзных органов (в пределах 20% от их составов);

- шире информировать членов Профсоюза об итогах работы выборных профсоюзных органов по реализации своих полномочий, активно используя в этих целях Публичный (открытый) отчет за 2018 год;

4.6. Информировать республиканский комитет Профсоюза о предложениях и замечаниях, поступающих в ходе отчетно-выборной кампании от членов Профсоюза и делегатов профсоюзных конференций, относящихся к профсоюзной работе на региональном уровне, а также по изменениям в Устав Общероссийского Профсоюза образования.

4.7. Представить в установленные сроки статистические отчеты по итогам отчетов и выборов в первичных, территориальных, региональной организациях Профсоюза по прилагаемым формам (1 ОВ, 2 ОВ, 3 ОВ, 4 ОВ, 5 ОВ, 6 ОВ).

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Председатель



Л.В. Пуртова

Отчеты и выборы в первичной организации Профсоюза

РАЗДЕЛ 1.

СТРУКТУРА ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ

Для Общероссийского Профсоюза образования характерно вертикальное (по уровням структуры) и горизонтальное (по функциям) разделение полномочий профсоюзных органов.

Для руководства Профсоюзом и его территориальными и первичными профсоюзными организациями в порядке, установленном Уставом Профсоюза, избираются коллегиальные и единоличные выборные профсоюзные органы, которые реализуют соответственно полномочия Профсоюза, территориальных и первичных профсоюзных организаций и организуют их практическую деятельность в рамках уставных полномочий и действующего законодательства РФ (ст.14 Устава Профсоюза).

На каждом уровне профсоюзной структуры, которая формируются по производственно-территориальному принципу, действуют соответствующие профсоюзные организации и их выборные профсоюзные органы (ст.№13 Устава Профсоюза).

1.1. На уровне первичной профсоюзной организации - **профсоюзный комитет** (в крупных организациях и президиум), а также **председатель** организации Профсоюза и **контрольно-ревизионный орган**.

РАЗДЕЛ 2.

2. СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ:

В соответствии с Уставом Профсоюза установлены конкретные сроки полномочий выборных профсоюзных органов по всей структуре Профсоюза:

Профсоюзного комитета, председателя и контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации – 2-3 года (*устанавливается Уставом Профсоюза*).

По истечении вышеуказанных сроков, коллегиальные и индивидуальные профсоюзные органы прекращают свои полномочия (решением соответствующего высшего органа организации Профсоюза).

Взамен прекративших полномочия коллегиальных и индивидуальных профсоюзных органов избираются профсоюзные органы в новом составе (процент обновления состава коллегиального профсоюзного органа регулируется собранием, конференцией, съездом на основании предложений предыдущего состава профсоюзного органа).

Избрание на должность председателя организации Профсоюза не ограничивается количеством сроков и регулируется собранием, конференцией или съездом в соответствии с профессиональными и личными качествами профсоюзного лидера и результатами деятельности профсоюзной организации.

2.1. Сокращение или продление сроков полномочий профсоюзных органов.

Готовясь к проведению отчётов и выборов в организации Профсоюза важно учитывать, что в тех случаях, когда сроки полномочий отдельных профсоюзных органов выходят за рамки единых сроков отчетов и выборов в Профсоюзе, решение вышестоящего выборного профсоюзного органа или Исполкома Профсоюза, которым регулярно устанавливаются единые сроки проведения отчётов и выборов в территориальной организации Профсоюза или в Профсоюзе, является необходимым и достаточным условием для внесения корректив в сроки полномочий таких выборных профсоюзных органов.

В необходимых случаях вышестоящий выборный профсоюзный орган или Исполком Профсоюза вправе корректировать сроки полномочий отдельного выборного профсоюзного органа в рамках общих сроков отчётно-выборной кампании в Профсоюзе.

Для тех профсоюзных органов, которые были избраны, например, через год или полтора после проведения очередной отчётно-выборной кампании, полномочиях будет сокращены на такой же срок (поскольку они или вновь образованы, или избраны взамен тех, полномочия которых будет истекать в единые сроки).

Для тех профсоюзных органов, которые были избраны, например, за год или менее до проведения очередной отчётно-выборной кампании, срок полномочий может быть продлён решением выборного исполнительного коллегиального органа до очередных отчётов и выборов.

То есть, в подготовительный период выборные исполнительные коллегиальные органы организаций Профсоюза должны проанализировать структуру своей профсоюзной организации, а также сроки полномочий всех выборных органов соответствующих структурных подразделений и на основе анализа подготовить (при необходимости) постановление о продлении сроков полномочий тех выборных органов, которые были избраны до отчётов и выборов.

Что же касается сокращения сроков полномочий тех выборных органов, которые были избраны по объективным причинам уже после отчётов и выборов, то здесь не требуется принятие отдельного постановления поскольку постановление о проведении отчётов и выборов, принятое на основании постановления профсоюзного комитета вышестоящей территориальной организации Профсоюза, является, по сути, регулятором сроков полномочий таких профсоюзных органов.

РАЗДЕЛ 3.

РОЛЬ И ЗНАЧЕНИЕ ОТЧЁТОВ И ВЫБОРОВ В ПРОФСОЮЗЕ

Общероссийский Профсоюз образования в своей деятельности строго руководствуется действующим законодательством Российской Федерации,

Уставом Профсоюза, а также демократическими нормами, обеспечивающими соблюдение прав членов Профсоюза, открытость и доступность выборных профсоюзных органов, следование основным принципам деятельности Профсоюза.

Что касается принципов деятельности Профсоюза, то они выступают как стратегические нормы профсоюзной жизни и относятся к деятельности и профсоюзных организаций, и их выборных профсоюзных органов.

В ходе отчётов и выборов в полной мере наглядно проявляются действия как общепрофсоюзных принципов, таких как: единство, солидарность, независимость, законность, самодостаточность, самоуправляемость, добровольность, демократизм, равноправие, гласность, так и принципов деятельности, закреплённых в уставе Профсоюза, среди которых:

приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;
добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равные права всех членов Профсоюза;

солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;

коллегиальность в работе всех организаций и органов Профсоюза, личная ответственность работников, избранных (делегированных) в профсоюзные органы;

гласность и открытость в работе профсоюзных организаций, выборных профсоюзных органов всех уровней профсоюзной структуры;

обязательность выполнения решений коллегиальных и вышестоящих выборных профсоюзных органов, принятых в пределах уставных полномочий;

уважение мнения члена Профсоюза;

выборность профсоюзных органов, их отчетность перед организациями и членами Профсоюза;

самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в пределах уставных полномочий;

соблюдение финансовой дисциплины органами и организациями Профсоюза;

сохранение профсоюзного стажа членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, перешедшими на работу или учебу в организации системы образования.

3.1. Единые сроки отчётов и выборов

На основании ст. 14 Устава Профсоюза единые сроки отчётов и выборов устанавливаются с периодичностью 1(один) раз в 5(пять) лет Исполнительным комитетом Общероссийского Профсоюза образования.

В соответствии с постановлением Исполкома Профсоюза коллегиальные исполнительные профсоюзные органы территориальных

(межрегиональных, региональных, районных (городских) и **первичных** профсоюзных организаций принимают решения об организации отчётов и выборов в своих организациях.

Образно говоря, решение о проведении отчётов и выборов в Профсоюзе принимается сверху вниз (от Центрального Совета до профгруппы), а собрания и конференции проводятся снизу вверх (от профгруппы, первичной организации до съезда Профсоюза).

РАЗДЕЛ 4.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОТЧЁТОВ И ВЫБОРОВ В ПРОФСОЮЗЕ

4.1. Последовательность отчетов и выборов

Отчёты и выборы проводятся в следующей последовательности:

профсоюзные собрания в профгруппах;

профсоюзные собрания (конференции) в профсоюзных организациях структурных подразделений (в цеховых организациях);

профсоюзные собрания (конференции) в первичных профсоюзных организациях и в профсоюзных организациях с правами территориальных;

профсоюзные конференции в территориальных (местных) организациях Профсоюза;

профсоюзные конференции в территориальных - межрегиональных и региональных (республиканских, краевых, областных) организациях Профсоюза;

VIII Съезд Общероссийского Профсоюза образования.

В крупных первичных профсоюзных организациях, где нет технической возможности для проведения профсоюзного собрания (отсутствие большого помещения) отчёты и выборы комитетов и контрольно-ревизионных комиссий осуществляются на конференциях по согласованию в каждом конкретном случае с вышестоящим исполнительным коллегиальным профсоюзным органом.

В первичных профсоюзных организациях, имеющих права территориальной организации Профсоюза, отчёты и выборы проводятся на конференциях.

Отчетные доклады комитетов первичных организаций Профсоюза подлежат предварительному утверждению на заседаниях этих органов.

Отчетные доклады контрольно-ревизионных комиссий предварительно утверждаются на заседаниях контрольно-ревизионных комиссий организаций Профсоюза.

4.2. Подготовительный период

В этот период проводится широкая подготовительная работа, основанная на разнообразных формах и методах профсоюзной работы, профессионализме и компетентности профсоюзных лидеров, профсоюзных специалистов и активистов, избранных в составы, как профсоюзных комитетов, так и постоянных комиссий, советов, рабочих групп.

4.2.1. На уровне профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации

Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации:

принимает постановление о дате проведения собрания, в котором даются поручения членам профкома, определяются организационные меры по подготовке и проведению собрания.

Председатель первичной профсоюзной организации:

координирует подготовку отчётно-выборного собрания, согласовывает место и время проведения собрания с руководителем образовательной организации, обеспечивает явку членов Профсоюза и т.д.

4.3. Рабочий период

В соответствии с утверждённым графиком и в установленном порядке проводятся отчётно-выборные собрания.

В работе собраний организуется участие представителей вышестоящих профсоюзных организаций, социальных партнёров.

При необходимости, в оперативном порядке оказывается организационно-методическая помощь в проведении собраний и конференций.

4.4. Период подведения итогов

По итогам проведения отчётно-выборных собраний выборные профсоюзные органы:

оформляют соответствующие выписки по избранию делегатов и делегированию представителей в составы вышестоящих коллегиальных профсоюзных органов;

заполняют формы статистических отчётов по установленным формам и направляют их в вышестоящие профсоюзные организации;

анализируют предложения членов Профсоюза, высказанные на собраниях и направляют их в соответствующие профсоюзные органы;

разрабатывают перспективные планы мероприятий на срок полномочий по реализации постановлений собраний, а также критических замечаний и предложений, высказанных членами Профсоюза, делегатами профсоюзных конференций.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА

Для формирования эффективно работающего профсоюзного комитета первичной организации Профсоюза, уже на стадии подбора кандидатур в новый состав профкома важно позаботиться о том, чтобы профком после избрания на отчётно-выборном собрании или конференции мог стать сплочённым коллективом единомышленников.

Как известно, под сплочённостью любой группы членов Профсоюза, а тем более профсоюзного комитета, понимается, прежде всего, степень удовлетворенности совместной работой и привлекательности перспективы продолжения совместной профсоюзной работы.

Следовательно, в подготовительный период отчётов и выборов важно подбирать в новый состав профсоюзных органов таких профсоюзных активистов, которые в высокой степени разделяют цели и задачи деятельности профсоюзной организации, её ценности и на практике уже показали свою не только активность, но и заинтересованность нацеленность на перспективную работу на весь срок полномочий профсоюзного органа и на развитие деятельности профсоюзной организации по реализации своих полномочий.

5.1. Факторы, влияющие на формирование дееспособного профсоюзного комитета профсоюзной организации.

Сплочённость и работоспособность профсоюзного комитета зависит от многих факторов, но основными являются:

- количественный состав профсоюзного органа;
- персональный состав профсоюзного органа;
- процедура избрания в состав профкома;
- прежние успехи или неудачи в работе профкома;
- время, которое члены профкома проводят вместе.

5.1.1. Практика работы профсоюзных органов показывает, что по мере увеличения количества членов выборного профсоюзного органа контакты, возможности для взаимодействия членов профкома друг с другом уменьшаются.

Поэтому при подготовке предложений для отчётно-выборного профсоюзного собрания или конференции по количественному составу выборных органов, важно оптимизировать их численность (от 3 до 7).

5.1.2. Как показывают научные исследования, сплоченность женщин в коллективах, как правило, выше сплоченности мужчин. Учёные объясняют это явление тем, что женщины обычно меньше склонны конкурировать друг с другом, у них более развита потребность в коллегиальном принятии решений и сотрудничестве. Важно для создания благоприятной психологической атмосферы в профсоюзном органе выдвигать на профсоюзную работу опытных членов Профсоюза.

5.1.3. Серьёзное влияние на сплочённость профсоюзного органа оказывает тот факт, как успешно работал предыдущий состав профсоюзного органа. То есть, успехи или неудачи, достигнутые в предыдущий отчётный период, также будут влиять на сплоченность нового состава.

Так, успешное заключение коллективного договора и хорошие результаты его выполнения, озвученные на отчётно-выборном профсоюзном собрании (конференции) и др. могут послужить достаточно сильным фактором для сплоченности и желания активно работать новому составу профсоюзного органа.

Если выполнение профсоюзных задач требует тесной взаимосвязи и взаимозависимости членов выборного профсоюзного органа, то хорошо налаженный обмен информацией и результатами работы станет необходимым условием для успешного выполнения своих полномочий и намеченных планом мероприятий.

5.1.4. На практике важно, чтобы профком был сплоченным и результативной работа. Чем больше времени члены коллегиального профсоюзного органа (профкома), проводят вместе, тем более сплоченными они становятся: расширяются возможности для установления дружеских контактов, возрастает взаимопонимание, выявляются общие интересы и потребности.

Возможность для членов профсоюзных органов вместе проводить время зависит от целого ряда обстоятельств и, в первую очередь, от регулярности проведения заседаний, от характера и важности рассматриваемых на заседаниях вопросов, взаимосвязи решаемых профсоюзным органом задач с задачами и успехами коллектива образовательной организации или района, с вопросами повышения социальной защищенности членов профсоюза и т.д.

Практика подтверждает: чем более сплоченным является коллегиальный профсоюзный орган, тем выше эффективность ее работы по представительству и защите социально-трудовых прав членов профсоюза.

Однако, далеко не всегда данная закономерность является универсальной. Зависимость между сплоченностью и эффективностью работы профсоюзного органа будет определяться также тем, насколько нормы поведения, принятые в коллегиальном профсоюзном органе, нацелены на достижение высоких результатов его работы.

Например, если неформальные нормы и правила, сложившиеся в профсоюзном органе, устраивают большинство членов профсоюзного органа, то усиление сплоченности среди них вряд ли будет сопровождаться повышением эффективности работы профсоюзной организации. В работе они будут допускать принятие формальных решений, отсутствие элементарного контроля за выполнением планов и постановлений профсоюзных органов, нерациональное использование времени. При этом такое состояние, становится нормой. Зачастую эти нормы могут даже в большей мере определять поведение людей, чем формально установленные нормы и правила работы.

Таким образом, председатель первичной организации Профсоюза должен постоянно держать в поле зрения и позаботиться не только о сплоченности членов профсоюзного органа, но и о выработке таких норм поведения, которые в максимальной степени способствовали бы обеспечению их эффективной работы.

РАЗДЕЛ 6.

НОРМА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ

6.1. Делегаты на конференции территориальных (районных, городских) организаций Профсоюза избираются на собраниях первичных

профсоюзных организаций, входящих в структуру территориальной организации, по нормам представительства, утверждаемым комитетом территориальной (районной, городской) организации Профсоюза.

6.2. Делегаты на республиканскую конференцию Профсоюза избираются на конференциях районных, городских организаций Профсоюза по нормам представительства, утверждаемым комитетом республиканской организации Профсоюза отдельно по каждому виду организаций Профсоюза.

6.3. Делегаты на очередной Съезд Профсоюза избираются на республиканской конференции Профсоюза по нормам, устанавливаемым Центральным Советом Профсоюза.

6.4. Норма представительства на профсоюзные конференции и Съезд Профсоюза устанавливается от общего количества членов Профсоюза с таким расчётом, чтобы члены Профсоюза были представлены на них наиболее полно.

Один делегат может представлять на конференции или Съезде Профсоюза интересы различного количества членов Профсоюза.

6.5. Норма представительства на республиканскую отчётно-выборную профсоюзную конференцию устанавливается:

для территориальных организаций Профсоюза от общего количества членов Профсоюза

для малочисленных первичных профсоюзных организаций непосредственного подчинения, численность которых не охватывается нормой представительства, один делегат от профсоюзной организации.

РАЗДЕЛ 7.

ПОРЯДОК СОЗЫВА ОТЧЁТНО-ВЫБОРНОГО СОБРАНИЯ:

7.1. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются в первичной профсоюзной организации не позднее, чем за 15 дней (*устанавливается Уставом Профсоюза*);

7.2. Правомочность отчётно-выборных собраний и порядок принятия решений (ст.14 Устава Профсоюза):

Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются отчётно-выборным собранием.

Решения на отчётно-выборных собраниях принимаются большинством голосов присутствующих членов Профсоюза или делегатов, при наличии кворума (*если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза*).

7.3. Порядок избрания коллегиальных и единоличных профсоюзных органов:

Избрание (формирование) выборных коллегиальных профсоюзных органов может осуществляться прямым делегированием и (или) непосредственно на собрании.

Порядок избрания выборных коллегиальных профсоюзных органов и их количественный и персональный состав определяются отчётно-выборным собранием.

Председатели первичных организаций Профсоюза избираются на собрании и входят в состав выборных коллегиальных профсоюзных органов своих организаций.

В случае формирования выборного органа вышестоящей организации Профсоюза по принципу прямого делегирования член выборного коллегиального профсоюзного органа, избранный прямым делегированием от первичной организации, может быть отозван по инициативе этого органа, а также по решению организации Профсоюза, делегировавшей его. В этом случае в соответствии с порядком формирования соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа в его состав делегируется другой представитель организации Профсоюза, полномочия которого подтверждаются решением этого органа.

РАЗДЕЛ 8.

РЕГЛАМЕНТ, ПОВЕСТКА ДНЯ И РАБОЧИЕ ОРГАНЫ СОБРАНИЯ

8.1. Регламент отчётно-выборного собрания

Регламент предварительно формируется выборным профсоюзным органом (профкомом) организации Профсоюза и вносится на утверждение собрания.

Регламент собрания может приниматься как в развёрнутом, так и в сокращенном виде.

В развёрнутом виде в регламенте закрепляются как временные рамки докладов, выступлений в прениях, ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д., так и все процедурные вопросы, связанные с организацией работы секретариата, порядком подачи записок для предоставления слова для выступления по обсуждению отчётного доклада профсоюзного органа, порядком работы редакционной комиссии и рабочего президиума собрания.

В сокращенном виде регламент включает только временные рамки докладов по отчёту комитета (совета) и КРК организации Профсоюза, время, выделяемое для выступлений в прениях, время для ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д.

Чаще всего регламент принимается в сокращенном виде, а все остальные регламентные нормы при необходимости принимаются голосованием на собрании по мере поступления тех или иных предложений процедурно-регламентного характера.

8.2. Примерные повестки дня отчетно-выборных профсоюзных собраний:

8.2.1. Малочисленные первичные организации Профсоюза, в которых не избираются коллегиальные профсоюзные органы:

отчет о работе председателя первичной организации Профсоюза;
о выборах председателя первичной организации Профсоюза;
о выборах делегатов на конференцию вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
о делегировании представителя первичной организации Профсоюза в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза (в случае прямого делегирования).

8.2.2. Первичные профсоюзные организации учреждений образования:

отчет о работе профсоюзного комитета;
отчет контрольно-ревизионной комиссии;
о прекращении полномочий выборных органов организации;
о выборах председателя первичной организации Профсоюза;
о выборах профсоюзного комитета;
о выборах контрольно-ревизионной комиссии;
о выборах делегатов на конференцию (указывается соответствующая вышестоящая территориальная организация Профсоюза);
о делегировании представителя в состав комитета (совета) вышестоящей территориальной организации Профсоюза (в случае прямого делегирования).

Профсоюза.

8.3. Рабочие органы отчётно-выборного профсоюзного собрания Открывает, ведёт и закрывает отчётно-выборное профсоюзное собрание по должности **председатель** первичной организации Профсоюза.

Для ведения отчётно-выборного собрания, как правило, избираются рабочие органы.

8.3.1. Рабочие органы собрания:

для организации работы отчетно-выборного собрания на любом уровне структуры Профсоюза при необходимости по решению собрания открытым голосованием избираются:

секретариат;
рабочий президиум;
редакционная комиссия;
счётная комиссия.

Количественный и персональный состав рабочих органов собрания, а также порядок их работы устанавливаются собранием.

8.3.3. Счётная комиссия

Счетная комиссия избирает председателя и секретаря, о чем составляется протокол № 1, который доводится до сведения собрания.

Счетная комиссия действует в соответствии с Уставом Профсоюза и иными нормативными документами, определяющими порядок выборов.

Решения Счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов, принимающих участие в работе комиссии, при наличии кворума.

Член комиссии, имеющий по какому-либо вопросу, рассматриваемому комиссией, особое мнение, может изложить его в письменном виде и приложить к протоколу комиссии, что доводится до сведения собрания.

Счётная комиссия доводит до участников собрания, что:

при выборах председателя организации каждый участник собрания, имеет право в ходе голосования отдать свой голос не более, чем одному из кандидатов, включенных в список для голосования;

при выборах коллегиального органа участник собрания, имеет право в ходе голосования отдать свой голос такому количеству кандидатов, включенных в список для голосования, которое не превышает численный состав выборного органа, утвержденный собранием.

при выборах председателя профсоюзной организации избранным считается кандидат, набравший в результате голосования более половины голосов участников собрания, принимающих участие в заседании, при наличии кворума;

при выборах коллегиального органа избранными считаются кандидаты, набравшие в результате голосования более половины голосов участников собрания.

при открытом голосовании участник собрания голосует поднятием мандата или специальной карточки для голосования;

при закрытом голосовании для голосования используются только подготовленные Счетной комиссией бюллетени.

Для принятия решения по итогам голосования Счетная комиссия пользуется результатами последней перед голосованием регистрации участников собрания.

8.4. Правомочность отчётно-выборных собраний и принятие решений:

8.4.1. Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

8.4.2. Заседания выборных коллегиальных профсоюзных органов правомочны при участии в них более половины членов выборного коллегиального профсоюзного органа.

8.4.3. Решения на собраниях, заседаниях выборных коллегиальных профсоюзных органов принимаются большинством голосов присутствующих, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза.

РАЗДЕЛ 9.

ПОРЯДОК ВЫБОРОВ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ, ФОРМА ГОЛОСОВАНИЯ

9.1. Избрание коллегияльных профсоюзных органов проводится на собраниях первичных организаций Профсоюза после заслушивания и обсуждения отчетов соответствующего выборного коллегияльного руководящего профсоюзного органа, контрольно-ревизионной комиссии и принятия по ним решений.

9.2. Избрание (формирование) выборных руководящих коллегияльных профсоюзных органов может осуществляться непосредственно на собрании.

9.3. Порядок избрания (формирования) выборных коллегияльных профсоюзных органов и их количественный состав по предложению комитета организации Профсоюза устанавливается собранием. При формировании коллегияльного руководящего профсоюзного органа по принципу прямого делегирования его утверждение может осуществляться списком на основании доклада мандатной комиссии или в ином порядке.

9.4. Поскольку председатели первичных организаций Профсоюза избираются на собраниях, то они по должности входят в состав выборных коллегияльных постоянно действующих руководящих органов и выборных коллегияльных исполнительных органов организаций Профсоюза. В соответствии с нормами Устава Профсоюза заместители председателей организаций Профсоюза также после их избрания входят в состав коллегияльного руководящего и исполнительного органа организации профсоюза.

9.5. В период подготовки отчетов и выборов для выработки предложений по кандидатурам в составы руководящих коллегияльных профсоюзных органов, на должность председателя организации Профсоюза могут создаваться рабочие группы, временные комиссии и т.д.

Кандидатуру в состав профсоюзного органа вправе предложить любой член Профсоюза.

Комитет профсоюзной организации вносит предложения по кандидатурам в новый состав профкома на собрание.

Все выдвинутые кандидатуры персонально обсуждаются в том порядке, в каком они были предложены. Каждый участник собрания имеет право отвода и критики кандидатур.

Кандидатуры, против которых отводов не поступило, без голосования включаются в список для проведения выборов.

9.6. Член Профсоюза, являющийся участником собрания, вправе выдвинуть свою кандидатуру в состав руководящего коллегияльного профсоюзного органа или на должность председателя организации Профсоюза в рамках порядка выдвижения, утверждённого собранием.

9.7. При поступлении предложений о прекращении выдвижения кандидатур, рабочий президиум собрания обязан поставить на голосование

вопрос о прекращении выдвижения кандидатур и подведении черты под списком выдвинутых кандидатур.

Собрание открытым голосованием принимает соответствующее решение.

9.8. Формы голосования

Решение о форме голосования принимается после выдвижения и обсуждения кандидатур. Может проводиться как открытое, так и тайное (закрытое) голосование.

9.8.1. Открытое голосование

Для проведения открытого голосования используются временные удостоверения, специально подготовленные мандаты или карточки для голосования.

Подсчет голосов осуществляется при открытом голосовании рабочим президиумом собрания или избираемой счетной комиссией.

По каждой проголосованной кандидатуре подсчитываются голоса, поданные «за», «против», «воздержался». Данные персонального голосования заносятся в протокол собрания.

Избранным признается тот член Профсоюза, кто набрал более половины голосов участников собрания.

9.8.2. Закрытое (тайное) голосование

Для проведения закрытого (тайного) голосования и подсчета его результатов собрание избирает счетную комиссию.

В состав счетной комиссии нецелесообразно избрание членов Профсоюза, кандидатуры которых выдвинуты для избрания в составы выборных органов профсоюзной организации.

Счетная комиссия на первом своём заседании избирает председателя и секретаря, о чем составляет протокол №1, который подлежит утверждению собранием.

Закрытое (тайное) голосование проводится в следующей последовательности:

на основании сформированного и утвержденного собранием списка кандидатур для избрания в состав выборного коллегиального профсоюзного органа или на должность председателя профсоюзной организации Счетная комиссия готовит бюллетени по каждому виду голосования (по выборам коллегиального профсоюзного органа, председателя организации Профсоюза, ревизионной комиссии, представителей в составы профсоюзных органов вышестоящих профсоюзных организаций и т.д. (фамилии кандидатов располагаются в алфавитном порядке);

опечатывается урна, определяется место для ее установки и обеспечиваются необходимые условия для проведения процедуры тайного голосования;

организуется выдача бюллетеней членам Профсоюза.

члены счётной комиссии осуществляют контроль за ходом голосования;

по завершении голосования организуется подсчёт голосов по каждому виду голосования и по каждой кандидатуре в отдельности;

по завершении подсчёта оформляется протокол №2 Счётной комиссии по итогам выборов по каждому виду голосования;

протокол №2 вносится на утверждение собрания, где объявляются результаты;

путём голосования утверждаются итоги выборов и принимается окончательное решение по каждому виду голосования и избрания соответствующего профсоюзного органа.

Оформление бюллетеня для тайного голосования.

Выборные органы или рабочие комиссии по подготовке собрания вправе разрабатывать и предлагать Счётным комиссиям образцы бланков для тайного голосования. Однако, вопрос порядка заполнения, порядка волеизъявления члена Профсоюза, общего оформления бюллетеня, а также (при необходимости) признания его недействительным находится в компетенции Счётной комиссии.

При выборах председателя организации Профсоюза бюллетени, в которых оставлено две и более кандидатуры, считаются недействительными.

Все разногласия, возникающие в работе Счётной комиссии или неопределённость с отдельным заполнением бюллетеня, могут разрешаться собранием.

Подсчет результатов голосования осуществляется с указанием количества голосов «за», «против», «воздержался» по каждому виду голосования и по каждой кандидатуре.

Все кандидатуры, набравшие более половины голосов участников собрания, при наличии кворума считаются избранными.

9.9. Если в результате тайного (закрытого) голосования в состав профсоюзного органа избрано большее или меньшее количество человек, чем это было предварительно установлено, то собрание может принять решение о признании результатов голосования по выборам профсоюзного органа в новом количественном составе.

Если участники собрания не согласятся с результатами голосования, то проводится новое выдвижение и новое голосование.

9.10. Поименный состав избранных в комитет профсоюза, ревизионную комиссию, заносится в протокол собрания, конференции и оформляется постановлением собрания. Результаты работы собрания оперативно доводятся до членов Профсоюза и вышестоящих выборных профсоюзных органов.

РАЗДЕЛ 10.

ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

10.1. В соответствии с нормами Устава Профсоюза председатели первичных и территориальных организаций Профсоюза избираются на профсоюзных собраниях в порядке, определяемом собранием.

10.2. Комитет организации Профсоюза вносит предложения по кандидатурам для избрания на должность председателя профсоюзной организации. Кроме того, комитет (президиум) вышестоящей организации Профсоюза вправе вносить предложения по кандидатуре на должность председателя организации Профсоюза.

Все выдвинутые кандидатуры персонально обсуждаются в том порядке, в каком они были предложены. Каждый участник собрания имеет право отвода, критики кандидатур.

После обсуждения кандидатур, по которым поступили отводы, следует в каждом отдельном случае открытым голосованием решать вопрос о том, включать или не включать данную кандидатуру в список для голосования. При самоотводе кандидатура не обсуждается и без голосования не включается в список для проведения выборов.

Персональные данные кандидатов должны содержать сведения: ФИО, дату рождения, место работы, занимаемая должность, образование, трудовую и профсоюзную деятельность, место жительства.

Кандидатуры, против которых отводов не поступило, без голосования включаются в список для проведения выборов.

10.3. При выборах председателей организаций Профсоюза закрытым (тайным) голосованием из нескольких кандидатур в бюллетене (в процессе голосования) оставляется одна из кандидатур, внесенных в бюллетень, или вносится новая.

Избранной считается кандидатура, получившая больше половины голосов членов Профсоюза, участвовавших в работе собрания при наличии кворума.

10.4. Если в результате голосования ни одна из кандидатур не набрала более половины голосов (*при наличии более 2-х кандидатур*), то проводится второй тур голосования, когда в бюллетень включаются две кандидатуры, получившие относительное большинство голосов в первом туре голосования.

Если в результате второго тура голосования ни одна из кандидатур не набирает более половины голосов, то по решению собрания проводится новое выдвижение кандидатур и новое голосование.

10.5. В случае, если в результате собрания не удалось избрать председателя, вопрос о его избрании откладывается до проведения второго этапа собрания. В таком случае принимается решение о возложении обязанностей председателя на одного из членов комитета первичной профсоюзной организации до избрания нового председателя.

РАЗДЕЛ 11.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОГО СОБРАНИЯ

По итогам отчетно-выборного собрания оформляется протокол. Протоколу отчетно-выборного собрания присваивается последний порядковый номер. В случае тайного голосования бюллетени, протоколы

счетной комиссии, а также другие документы (заявления, записки и др.) хранятся в профсоюзном комитете до следующих выборов на правах документов служебного пользования. После избрания нового состава профсоюзного комитета материалы предыдущих выборов уничтожаются по акту, который подписывается председателями профсоюзной организации и ревизионной комиссии и хранится в делах профсоюзного комитета.

В целях обеспечения легитимности в дальнейшей деятельности председателя и профсоюзного комитета при обнаружении нарушений уставных норм в ходе проведения собрания следует в оперативном порядке принимать меры по их устранению.

По необходимости (в случае обнаружения в ходе отчетов и выборов грубого нарушения Устава Профсоюза) выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза вправе принять решение об отмене результатов выборов в первичной профсоюзной организации и назначить срок их повторного проведения.

По итогам отчетов и выборов комитетом профсоюза первичной организации составляется отчет по установленной в Профсоюзе форме (форма ОВ), который направляется в выборный орган вышестоящей организации Профсоюза.

РАЗДЕЛ 12.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Председатели контрольно-ревизионных комиссий избираются на заседаниях комиссий.

12.2. Материалы закрытого (тайного) голосования (бюллетени, протоколы счетной комиссии, а также другие документы (заявления, записки и др.) хранятся в профсоюзной организации до очередных отчетов и выборов как документы для служебного пользования.

После избрания нового состава профсоюзного органа материалы предыдущих отчетов и выборов уничтожаются по акту. Акт подписывается председателем организации Профсоюза и председателем контрольно-ревизионной комиссии, который хранится в делах профсоюзной организации.

12.3. Итоги отчетов и выборов подводятся на заседании комитета первичной организации Профсоюза.

12.4. При необходимости (в случае обнаружения грубых нарушений Устава Профсоюза), в результате которых могут наступить отрицательные последствия для профсоюзной организации, выборный коллегиальный орган вышестоящей организации Профсоюза вправе принять решение об отмене результатов отчетов и выборов и проведении нового отчетно-выборного профсоюзного собрания.

12.5. В соответствии с нормами Устава Профсоюза любой член Профсоюза имеет право избирать и быть избранным в выборные

коллегиальные органы Профсоюза, в том числе и руководители образовательных учреждений. **Вместе с тем практика профсоюзной работы показывает нецелесообразность избрания членов Профсоюза, занимающих руководящие административные должности, в составы выборных профсоюзных органов.**

12.6. Материалы выборов могут быть предоставлены для комиссионного ознакомления по решению коллегиального органа организации, принимаемому по собственной инициативе, по требованию ревизионной комиссии, по требованию вышестоящих профсоюзных органов. Представители заявителей могут принимать участие в работе комиссии или должны быть ознакомлены с результатами работы комиссии.

12.7. В случае избрания нового председателя осуществляется прием-передача дел, имущества и других средств профорганизации по акту. Акт подписывают бывшие и вновь избранные председатели организации и контрольно-ревизионной комиссии.

12.8. Акты хранятся на правах документов строгой отчетности.

12.9. Документы отчетно-выборного собрания направляются вышестоящему профсоюзному органу в установленные сроки.

12.10. По результатам отчетов и выборов заполняются соответствующие формы статистической отчетности и направляются в комитет вышестоящей организации Профсоюза в установленные сроки. Ответственность за своевременное оформление соответствующих документов возлагается на председателя организации Профсоюза.

- I. Алгоритм действий профкома по подготовке отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации**
1. Ознакомить членов Профсоюза, работодателя с постановлением президиума Рескома, районного, городского комитета Профсоюза о проведении отчетов и выборов в 2019 году.
 2. На заседании профсоюзного комитета **определить дату проведения отчетно-выборного собрания:**
 - *предварительно согласовать дату с работодателем с тем, чтобы избежать накладок, когда в один день в трудовом коллективе может оказаться несколько мероприятий.*
 - *не затягивать по времени, оформить согласование заранее. Не откладывать на поздние сроки, т.к. могут быть непредвиденные обстоятельства;*
 - *добиваться, чтобы проведение отчетно-выборного собрания было включено в график работы образовательного учреждения.*
 3. **Подготовить объявление** о дате проведения и повестке дня отчетно-выборного собрания первичной организации (**не менее чем за 15 дней до проведения**).
 4. Подготовить **список членов Профсоюза** (в 2-х экземплярах) для регистрации и голосования.
 5. На заседании профкома принять предложения:
 - по регламенту проведения собрания;
 - по порядку ведения;
 - по расчету времени;
 - по рабочим органам собрания (президиум или председательствующий, секретариат или секретарь, редакционная комиссия, счетная комиссия).
 6. **Подготовить**
 - формы бюллетеней (в случае тайного голосования);
 - формы протоколов для счетной комиссии;
 - урну для голосования
 7. **Иметь**
 - справочные материалы о работе профкома, райкома и рескома Профсоюза (для ответа на вопросы);
 - Устав Профсоюза отрасли, Положение о первичной профсоюзной организации.
 8. **Утвердить** отчетные доклады профкома – на заседании профкома; ревизионной комиссии – на заседании ревизионной комиссии.
 9. **Подготовить**

проект Постановления собрания, материалы по награждению членов профсоюза

10. Организовать (сверку членов Профсоюза, профсоюзных документов, отметку об уплате профвзносов за прошедший период, наличие профсоюзных билетов и заявлений членов Профсоюза о безналичной форме уплаты профвзносов).
11. В начале собрания желательнее организовать торжественный прием новых членов Профсоюза.

II. Как подготовить отчётный доклад профсоюзного органа. Общая схема доклада председателя организации Профсоюза

Отчётный доклад любого профсоюзного органа должен:

во-первых – раскрывать деятельность руководящего коллегиального профсоюзного органа (комитета) за отчётный период по реализации уставных задач, выполнению постановления предыдущей отчётно-выборной конференции или собрания;

во-вторых, на основе глубокого анализа предыдущей работы уточнить имеющиеся резервы и упущения и определить ближайшие и перспективные цели и задачи, а также конкретные меры по устранению недостатков и развития деятельности организации Профсоюза.

Председатель и руководители постоянных комиссий (члены комитета) заранее разрабатывают план подготовки и структуру отчётного доклада, который перед собранием рассматривается и утверждается на комитете.

Структура доклада может быть различной, но (по существу) в нём наиболее полно должны быть отражены все основные направления деятельности организации Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза (*вопросы труда и заработной платы, реализации социальных гарантий, участия в принятии мотивированного мнения профкома, соуправлении образовательными учреждениями, решении иных производственных проблем, в т.ч. связанных с повышением квалификации, аттестацией и др., участие в развитии системы социального партнёрства, колдоговорной практике, организация профсоюзного контроля за нормами трудового законодательства и охраной труда, вопросы информационной работы, организации досуга, отдыха членов Профсоюза и их детей, работа по приёму в Профсоюз и организационному укреплению профсоюзной организации, регулярной отчетности, проведения профсоюзных собраний, заседаний профкома, обучение и работа с профсоюзным активом, развития дисконтной системы. Показать эффективность профсоюзной работы и т.д.*), Обязательно в его подготовке должны принимать участие все члены комитета организации Профсоюза, широкий профсоюзный актив.

Отчётный доклад должен задавать тон собранию и в значительной мере определять характер выступлений членов Профсоюза. Желательно, чтобы доклад сопровождался презентацией, а наглядные оформление кабинета подтверждало активную работу профсоюзного комитета

Важно, чтобы доклад отличался принципиальной постановкой вопросов, самокритичной оценкой итогов работы за отчётный период, постановкой конструктивных вопросов и предложения, а также обозначение основным мер по развитию деятельности организации на новый отчётный период по всем направлениям деятельности.

Важно в докладе оценить деятельность профсоюзных активистов, а в конце собрания наградить членов Профсоюза.

Всё это позволит объективно оценить деятельность комитета организации Профсоюза, состояние дел в профсоюзной организации и чётко определить задачи на будущее.

III. Что должно содержать постановление отчётно-выборного собрания

Постановление отчётно-выборного профсоюзного собрания, как правило, состоит из двух частей. В первой, констатирующей, даётся краткий анализ работы профсоюзной организации и её выборных органов по реализации уставных задач, постановления предыдущего собрания (на основе информации и данных отчётного доклада).

Эта часть должна быть краткой, конкретной и отражать как положительные стороны в работе, так и недостатки и упущения.

Во второй части, постановляющей, даётся оценка деятельности комитета организации (в форме удовлетворительно или неудовлетворительно), вторым пунктом основного постановления можно принять к сведению отчёт контрольно-ревизионной комиссии, а далее, начиная с третьего пункта, определяются задачи и намечаются конкретные меры улучшения работы профсоюзной организации по наиболее важным и актуальным проблемам.

Важно, чтобы каждый пункт постановляющей части был конкретно сформулирован и определял пути решения поставленных на собрании задач.

По сути постановление собрания – это наказ новому составу выборного коллегиального руководящего профсоюзного органа, наиболее полно отражающий предложения и замечания участников собрания по всем основным разделам профсоюзной работы.

IV. Протокол отчётно-выборного профсоюзного собрания(образец)
Общероссийский Профсоюз образования
Марийская республиканская организация

(наименование первичной организации Профсоюза)

ПРОТОКОЛ №___

отчетно-выборного профсоюзного собрания

от «___» _____ 20__ г.

Состоит на учете _____ членов Профсоюза.

Присутствуют на собрании _____ членов Профсоюза.

Отсутствуют по причине (болезнь, отпуск, командировки и др. (ФИО)).

Приглашенные: _____ (ф.и.о., должность)

Председательствовал (ли) _____

Члены рабочего президиума собрания: _____ (список).

Секретарь (секретариат) собрания _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о работе профсоюзного комитета за период _____
2. Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии за период _____
3. О прекращении полномочий выборных органов;
4. Выборы председателя первичной организации Профсоюза.
5. Выборы профсоюзного комитета и *формирование президиума (при необходимости)*.
6. Выборы контрольно-ревизионной комиссии.
7. Выборы делегатов на конференцию районной(городской) организации Профсоюза.
8. О делегировании представителей в состав комитета районной (городской), организации Профсоюза (при прямом делегировании).

СЛУШАЛИ: Доклад председателя первичной организации Профсоюза «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с (месяц, год) по (месяц, год) и задачи на предстоящий период». (Доклад на _____ листах прилагается).

СЛУШАЛИ: Доклад председателя контрольно-ревизионной комиссии «Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии за период с (месяц, год) по (месяц, год)». (Доклад на _____ листах прилагается).

По отчетным докладам профсоюзного комитета и контрольно-ревизионной комиссии в прениях **ВЫСТУПИЛИ:**

- 1). Ф.И.О. _____
(краткая запись выступления или указание, что текст на _____ листах прилагается)

(Вносится предложение об избрании комиссии по подготовке проекта постановления собрания.Собрание определяет количественный состав, порядок избрания и голосованием избирает комиссию в количестве ___ человек в составе _____(список).

Продолжение выступлений: (делается краткая запись выступлений).

(После прекращения прений). На основании голосования.

СЛУШАЛИ: о проекте постановления отчетно-выборного профсоюзного собрания.

ПОСТАНОВИЛИ:*(Приводится текст постановления по первому вопросу или указывается, что постановление на _____ листах прилагается, а также протоколируются результаты голосования по постановлению («за», «против», «воздержался»).*

ПОСТАНОВИЛИ (по второму вопросу): Отчет ревизионной комиссии утвердить.

СЛУШАЛИ:О прекращении полномочий выборных профсоюзных органов организации.

ПОСТАНОВИЛИ:Прекратить полномочия выборных профсоюзных органов организации с момента избрания профсоюзных органов в новом составе.

СЛУШАЛИ: о выборах председателя первичной организации Профсоюза. *(Рассматриваются и вносятся в протокол все кандидатуры, а также фиксируется порядок избрания председателя первичной организации Профсоюза, итоги голосования («за», «против», «воздержался»).*

(Если собрание избрало председателя закрытым (тайным) голосованием, то в протоколе делается ссылка на протоколы №№ 1,2, счетной комиссии, которые прилагаются к протоколу собрания (конференции).

В случае закрытого (тайного) голосования в протоколе собрания указывается:

4.СЛУШАЛИ: об избрании счетной комиссии собрания в количестве ___ человек, персонально *(указываются ф.и.о.)*

СЛУШАЛИ: о выборах профсоюзного комитета *(и при необходимости о формировании президиума организации).*

(Отражается выдвижение кандидатур, порядок избрания и голосования).

ПОСТАНОВИЛИ:1. Избрать в состав комитета профсоюза следующих членов Профсоюза: *(ф.и.о.),«за», «против», «воздержался» (по каждой кандидатуре).*

(В случае закрытого голосования в протоколе собрания делается ссылка на протокол №3 счетной комиссии, который прилагается к протоколу собрания).

СЛУШАЛИ: о выборах контрольно-ревизионной комиссии (указывается количественный состав и порядок избрания).

ПОСТАНОВИЛИ: В состав контрольно-ревизионной комиссии избрать _____ (ф.и.о.____, «за»,____ «против»,____ «воздержался»____ (по каждой кандидатуре).

(В случае закрытой формы голосования делается ссылка на протокол 4 счетной комиссии, который прилагается).

Примечание: В случае закрытого (тайного) голосования осуществляются следующие процедуры, которые заносятся в протокол собрания (конференции):

СЛУШАЛИ: Председателя счетной комиссии (ф.и.о.) о протоколе № 1 по выборам председателя и секретаря счетной комиссии (*приложение 1*).

(Председатель счетной комиссии информирует собрание о порядке голосования (как правило, для организации голосования объявляется перерыв).

(После перерыва председатель счетной комиссии оглашает протоколы № 2,3,4. (приложения 2,3,4.).

Протоколы счетной комиссии утверждаются собранием с указанием количества проголосовавших «за», «против», «воздержался» по каждому протоколу.

СЛУШАЛИ: «Об избрании делегатов на _____ районную (городскую) отчетно-выборную профсоюзную конференцию.

На основании нормы представительства (1 делегат от _____ членов Профсоюза), утвержденной постановлением районного (городского) комитета Профсоюза необходимо избрать _____ делегатов на конференцию, которая состоится _____

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать делегатом (делегатами) районной (городской) профсоюзной конференции _____ ФИО _____

Голосовали : «за» _____, «против» _____, «воздержался» _____

СЛУШАЛИ: _____ «О делегировании в состав районного (городского) комитета профсоюза»

ПОСТАНОВИЛИ: делегировать в состав районного (городского) комитета Профсоюза _____.

Голосовали «за» _____, «против» _____, воздержались» _____

Председатель первичной профсоюзной организации _____

**Протокол оформляет и подписывает вновь избранный председатель организации*

V. Формы постановлений отчётно-выборного собрания



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2019 г.

№1

О работе профсоюзного комитета за период с ____ по ____

Заслушав отчёт председателя первичной профсоюзной организации _____ «О работе профсоюзного комитета за период с ____ по ____» отчётно – выборное собрание отмечает, что своими действиями профсоюзная организация добилась Большое внимание было уделено Профсоюзная организация обращалась и в результате Профсоюзное членство за отчётный период Вместе с тем

Отчётно – выборное собрание первичной профсоюзной организации ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Работу профсоюзного комитета за отчётный период с ____ по ____ признать ... (*удовлетворительной/неудовлетворительной*).

2. Считать главными задачами первичной профсоюзной организации: ...

3. Профсоюзному комитету обобщить предложения и замечания, высказанные на отчётно – выборном собрании, разработать план их реализации.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя первичной профсоюзной организации.

Итоги голосования: за ____, против ____, воздержалось ____. *Принято.*

Председатель первичной профсоюзной организации
_____ (*подпись, расшифровка подписи*)



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г. № 2

О работе контрольно – ревизионной комиссии

Заслушав и обсудив отчёт контрольно – ревизионной комиссии за период с ___ по _____, отчётно – выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отчёт контрольно – ревизионной комиссии утвердить (прилагается).

Итоги голосования: за ___, против ___, воздержалось ___. *Принято.*

Председатель первичной профсоюзной организации
_____ *(подпись, расшифровка подписи)*



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№ 3

О прекращении полномочий выборных профсоюзных органов

Руководствуясь Уставом Профсоюза и в связи с истечением срока действия выборных профсоюзных органов собрание первичной профсоюзной организации ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить _____ 2019 года полномочия следующих выборных органов:
председателя _____
профкома в составе _____
контрольно-ревизионной комиссии в составе _____
Итоги голосования: за ____, против ____, воздержалось ____. *Принято.*

Председатель первичной профсоюзной организации
_____ *(подпись, расшифровка подписи)*



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№4

**О выборах председателя
первичной профсоюзной организации**

Отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Избрать председателем первичной профсоюзной организации _____ *(должно
стать, ФИО)*

Итоги голосования: за ____, против ____, воздержалось ____. *Принято.*

Председатель первичной профсоюзной организации
_____ *(подпись, расшифровка подписи)*



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№5

О выборах профсоюзного комитета

Отчётно – выборное собрание первичной профсоюзной организации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Избрать профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации
в количестве 5 человек в следующем составе:

1. Должность ФИО - председатель первичной профсоюзной
организации, по должности согласно п. 8.5 Общего положения о
первичной организации Профсоюза работников народного образования и
науки Российской Федерации;

2. Должность ФИО и т.д.

Итоги голосования: за ____, против ____, воздержалось ____. Принято.

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ (подпись, расшифровка подписи)

**Примечание: члены профсоюзного комитета могут быть
избраны на заседании заместителем председателя
профсоюзного комитета по направлениям профсоюзной
деятельности.*



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№ 6

О выборах контрольно-ревизионной комиссии

Отчётно-выборное собрание первичной профсоюзной организации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Избрать контрольно-ревизионную комиссию численностью _____ человек, в том числе:

1. Должность ФИО и т.д.

Итоги голосования: за _____, против _____, воздержалось _____. *Принято.*

2. В практической деятельности обеспечить контроль за выполнением Положения о контрольно-ревизионных органах Профсоюза

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ *(подпись, расшифровка подписи)*



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№ 7

**О выборах делегатов на конференцию районной (городской)
организации Общероссийского Профсоюза образования**

В соответствии с нормой представительства, установленной постановлением районного (городского) комитета Профсоюза от _____ 2019 года № _____ **отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Избрать делегатом на отчетно-выборную конференцию _____ районной (городской) организации Общероссийского Профсоюза образования:

1.1. _____ (должность, ФИО) и т.д.

Итоги голосования: за __, против __, воздержалось __. Принято.

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ (подпись, расшифровка подписи)



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№ 8

**О делегировании представителя в состав комитета
_____ районной (городской) организации Профсоюза**

В соответствии с квотой для делегирования в состав территориального комитета, установленной постановлением комитета _____ районной (городской) организации Общероссийского Профсоюза образования от ____ 2019 года № ____, **отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Делегировать в состав комитета _____ районной (городской) организации Общероссийского Профсоюза образования председателя первичной профсоюзной организации _____ на срок полномочий выборного органа с правом отзыва и замены.
2. Итоги голосования: за __, против __, воздержалось __.
Принято.

**Примечание: в состав территориального комитета может быть делегирован не только председатель, но и другой член Профсоюза.*

Председатель первичной профсоюзной организации
_____ (подпись, расшифровка подписи)



Общероссийский Профсоюз образования

(наименование первичной организации Профсоюза)

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

_____ 2019 г.

№ 9

**О выборах уполномоченного (доверенного) лица
по охране труда профкома**

Отчётно – выборное собрание первичной профсоюзной организации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Избрать уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профсоюзного комитета _____
(должность, ФИО)

Итоги голосования: за __, против __, воздержалось __. *Принято.*

Председатель первичной профсоюзной организации
_____ (подпись, расшифровка подписи)

организации Профсоюза _____

VI. Документы Счётной комиссии профсоюзного собрания

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Счетной комиссии собрания
(наименование организации Профсоюза)
от ____ 2019 г.

Присутствовали члены Счетной комиссии:

Повестка дня:

Выборы председателя Счетной комиссии.

Выборы секретаря Счетной комиссии.

СЛУШАЛИ: об избрании председателя Счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать председателем Счетной комиссии ____ (ф.и.о.)

СЛУШАЛИ: об избрании Секретаря счетной

ПОСТАНОВИЛИ: избрать Секретарем счетной комиссии ____ (ф.и.о.)

Председатель Счетной комиссии _____

Секретарь Счетной комиссии _____

Члены комиссии _____

Примечание : В случае принятия решения о закрытой форме голосования Счётная комиссия утверждает на своём заседании форму бланка Бюллетеня и порядок его заполнения.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ
для голосования по выборам председателя организации

(наименование организации Профсоюза)
_____ 2019 г.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Ф.И.О. | |
| 1. фамилия, имя, отчество кандидата | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| 2. фамилия, имя, отчество кандидата | |
|-------------------------------------|--|

Примечание:

1. Бланки бюллетеней заверяются подписью двух членов Счётной комиссии, а также можно проставить печать организации Профсоюза (при её наличии).

2. Перед голосованием председатель счётной комиссии даёт разъяснение по заполнению бюллетеня (следует озвучить, что необходимо поставить любой знак в правом пустом квадрате справа от Ф.И.О. кандидата, в пользу которого сделан выбор).

3. Бюллетень, в котором любой знак проставлен более чем в одном квадрате, считается недействительный.

4. Бюллетень, не заверенный подписями двух членов счётной комиссии, признается неустановленной формы (недействительным) и при подсчете голосов не учитывается.

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ
для голосования по выборам комитета организации Профсоюза**

_____ (наименование организации Профсоюза)

___ _____ 2019 г.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Ф.И.О. | |
| 1. Фамилия, имя, отчество кандидата | |
| 2. Фамилия, имя, отчество кандидата | |

Примечание:

1. Бланки бюллетеней заверяются подписью двух членов Счётной комиссии, а также можно проставить печать организации Профсоюза (при её наличии).

2. Перед голосованием председатель счётной комиссии даёт разъяснение по заполнению бюллетеня (следует озвучить, что необходимо поставить любой знак в правом пустом квадрате справа от Ф.И.О. кандидата, в пользу которого сделан выбор).

3. Избирательный бюллетень считается недействительным, если число квадратов, в которых проставлен знак, превышает утверждённый количественный состав профсоюзного комитета.

4. Бюллетень, не заверенный подписями двух членов счётной комиссии, признается неустановленной формы (недействительным) и при подсчете голосов не учитывается.

5. Решением собрания установлен состав профкома в количестве ___ чел.

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Счетной комиссии собрания

(наименование организации Профсоюза)
от ____ 2019 г.

Присутствовали члены Счетной комиссии:

Повестка дня: Итоги выборов профсоюзных органов

1. СЛУШАЛИ:о результатах закрытого (тайного) голосования по выборам председателя организации Профсоюза.

На собрание избрано _____ делегатов.

Принимают участие в работе собрания по данным последней регистрации делегатов _____ чел.

Кворум для принятия решения имеется *(2/3 от числа избранных делегатов)*.

В список для закрытого (тайного) голосования по выборам председателя организации были внесены следующие кандидатуры:

1. Ф.И.О.
2. Ф.И.О.

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования _____

При вскрытии избирательного ящика оказалось _____ бюллетеней

Кроме них обнаружено _____ бюллетеней не установленной формы

Недействительных бюллетеней _____ *(нет)* .

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования:

1. Ф.И.О. – «за» _____
2. Ф.И.О. – «за» _____

Таким образом, большинством голосов делегатов, принимающих участие в заседании председателем организации Профсоюза избран _____ (Ф.И.О.).

Председатель Счетной комиссии _____

Секретарь Счетной комиссии _____

Члены комиссии: _____

VII. Оформление акта приема-сдачи дел в связи с освобождением от обязанностей председателя профкома

Утвержден
на заседании профкома,
Протокол №__от __2019 г.

АКТ

приема-сдачи дел в связи с освобождением
от обязанностей председателя профкома

(наименование организации)

Настоящий акт составлен в присутствии председателя ревизионной комиссии
т. _____ в том, что
т. _____, бывшим председателем
профкома, дела переданы вновь избранному председателю профкома
т. _____ по следующему списку:

1. _____
2. _____
3. _____

и т. д

Подписи: _____ (сдающий дела)

_____ (принимающий дела)

_____ председатель ревизионной комиссии

Примечания:

1. Прием сдачи дел должен быть закончен не позднее пятидневного срока со дня смены руководителя.

- В случае необходимости срок окончания приемки дел может быть продлен по решению вышестоящего органа, но не более чем на 10 дней.*
2. Приемочно-сдаточный акт составляется в трех экземплярах, из которых первый экземпляр хранится в делах организации, учреждения, второй – высылается вышестоящему органу по подчиненности и третий выдается на руки прежнему руководителю.

Образец акта о подготовке документов к уничтожению

Профсоюз работников народного образования и науки РФ

(наименование первичной организации)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением профкома

Протокол № _____

Дата проведения _____

АКТ

О подготовке документов и дел

профсоюзной организации к уничтожению

ОСНОВАНИЕ: Постановление профкома № _____

Дата проведения:

Составлен

комиссией

т.т.

Комиссия в соответствии с постановлением профкома от _____ Протокол № _____ подготовила для уничтожения следующие документы профсоюзной организации в связи с истечением сроков хранения и минованием их надобности:

(В акте указываются заголовки документов и их краткое содержание)

Всего дел _____

(цифрами и прописью)

Председатель

Первичной профсоюзной организации _____ Подпись _____

ФИО

VIII. Отчет об итогах отчетно-выборного профсоюзного собрания

Форма 1 ОВ (представляется
в выборный орган вышестоящей
организации Профсоюза
в течение 3-х дней)

ОТЧЕТ

**первичной профсоюзной организации
общеобразовательного учреждения (школа, ДОУ и др.)
об итогах отчетно-выборного профсоюзного собрания**

(наименование первичной организации Профсоюза)

«___» _____ 20___ г. (дата собрания)

1. Кол-во членов Профсоюза, состоящих на учете _____ (чел.)
2. Кол-во членов Профсоюза, участвовавших в работе собрания _____ (чел.), **из них:** выступило _____ (чел.)
3. Внесено предложений _____
4. Работа профсоюзного комитета признана: **удовлетворительной, неудовлетворительной** (нужное подчеркнуть).
5. В состав профкома избрано _____ (чел.)
6. В состав КРК избрано _____ (чел.)
7. Председателем профсоюзной организации избран (а)

(фамилия, имя, отчество, должность)

8. Председателем контрольно- ревизионной комиссии избран (а)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Председатель первичной
организации Профсоюза _____

АНКЕТА

для членов профсоюза (участников профсоюзного собрания)

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в анкетировании. Ваше мнение будет способствовать активизации деятельности профсоюзных организаций по защите социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов работников. *(Подчеркните выбранный вариант ответа.)*

1) Пол:

- мужской;
- женский.

2) Возраст:

- до 30 лет;
- от 30 до 50 лет;
- свыше 50 лет.

3) Ваше образование:

- высшее;
- среднее специальное;
- среднее общее.

4) Стаж в профсоюзе: _____ лет

5) Должность в организации _____ (председатель, член профкома, член выборного органа районной (городской) организации профсоюза)

6) Интересна ли Вам деятельность профессионального союза?

- да, интересна;
- специально не интересуюсь;
- неинтересна.

7) Вы являетесь членом профсоюза (выберите соответствующий вариант ответа и подчеркните):

- по убеждению;
- по традиции;
- как все;
- из чувства солидарности;
- на всякий случай;

- в расчете на материальную поддержку;
- в расчете на защиту своих прав;
- об этом не задумывался;
- другое _____

8) Удовлетворены ли Вы информацией о деятельности Вашей профсоюзной организации?

- удовлетворен (а);
- кое-что знаю (слышал);
- не удовлетворен.

9) В чем Вы видите причины нежелания работников Вашей организации вступать в профсоюз (если такие случаи имеются)?

- отсутствие системной работы по вовлечению в профсоюз;
- неверие в возможность профсоюзной организации защиты прав работников;
- невысокий авторитет профсоюзной организации
- уверенность в возможности самостоятельной защиты своих прав;
- желание избежать недовольства администрации.
- имеют место препятствия со стороны администрации;
- не понимают его значение;
- не желают платить взносы;
- другое (укажите, что именно) _____

10) При каких условиях возможно увеличение профсоюзного членства в Вашей организации?

- активизация работы профкома;
- более активное информирование о деятельности профкома;
- смена администрации;
- повышение уровня сознательности;
- при массовом нарушении трудовых прав работников;
- другое _____

11) Как бы Вы оценили уровень авторитета и влияния профкома в Вашем коллективе?

- высокий;
- средний;
- низкий.

12) Какое важное дело в интересах членов Профсоюза провел профком в 2018 году?

13) Как часто и с какой целью Вы обращаетесь к председателю профсоюзной организации?

- решение проблем;
- получение консультации;
- получение информации;
- просто пообщаться;
- за материальной поддержкой;
- за защитой в соблюдении Ваших трудовых прав;
- другое (что именно) _____

14) Авторитет и влияние профкома могут стать выше, если он (ваше мнение): _____

15) Оцените деятельность Вашего профкома по 5-бальной системе

16) Является ли, по-вашему мнению, наличие профсоюзной организации препятствием на пути нарушения трудовых прав работников в Вашем коллективе?

- да, однозначно;
- в какой-то степени;
- не является.

17) Вам известны примеры улучшения условий труда и заработной платы благодаря деятельности профсоюзной организации?

- да;
- нет.

18) Согласны ли Вы с мнением, что коллективная защита прав работников более эффективна, чем индивидуальная?

- Согласен(а) полностью;
- возможно;
- не согласен (не согласна).

19) Есть ли в Вашей организации коллективный договор?

- есть;
- нет;

- мне неизвестно.

20) Знакомы ли Вы с содержанием коллективного договора?

- да, знаю хорошо;

- знаю, что есть, но с содержанием не знаком;

- знаю отдельные положения;

- затрудняюсь ответить.

21) Отношения профсоюзной организации с администрацией, на Ваш взгляд, должны быть:

- партнерскими;

- дипломатическими;

- оппозиционными.

22) По Вашему мнению, необходима ли в Вашем коллективе организация обучения по проблемам профсоюзного движения и социально-трудовых отношений?

- Однозначно да;

- возможно;

- едва ли.

23) Ваши пожелания:

- председателю профсоюзной организации _____

- членам профсоюзного комитета _____

Благодарим за искренние ответы!